



**Nr.1067 înr. 11.10.2024**

**Avizat în ședința C.P.din 30.09.2024  
Avizat în ședința C.A. din 10.10.2024**

## **RAPORT PRIVIND CALITATEA ÎNVĂȚĂMÂNTULUI ÎN GRĂDINIȚA CU PROGRAM PRELUNGIT „BAMBI” ÎN ANUL ȘCOLAR 2023-2024**

În acest raport se urmărește analiza întregii activități desfășurate în grădiniță pe parcursul anului școlar 2023-2024.

În acest context, raportul vizează modul cum au fost realizate obiectivele propuse.

- I. Aplicarea politicilor educaționale ale M.E. în grădiniță***
- II. Proiectarea activităților manageriale pe baza unei diagnoze pertinente, specifice, realiste***
- III. Creșterea calității actului educațional cu scopul respectării individualității preșcolarului***
- IV. Formarea unui stil de viață sănătos în rândul copiilor***
- V. Implicarea activă și responsabilă a părinților în dezvoltarea copiilor***

Datele prezentate în acest raport sunt furnizate de:

Evaluarea internă:

- Raportul de activitate al fiecărei grupe, comisii la nivel de unitate
- asistențe la activități ale directorului, responsabilul Comisiei metodice, responsabilul cu formarea la nivel de unitate
- rezultatele obținute de preșcolari la evaluările inițiale și sumative cuprinse în Raportul de evaluare inițială și Raportul comparativ între evaluarea

inițială și sumativă

- verificarea periodică a mediului educațional
- verificarea periodică a portofoliilor copiilor
- monitorizarea activității comisiilor și a echipelor de proiect
- monitorizările realizate de Comisia pentru evaluarea și asigurarea calității în educație

Evaluarea externă:

- inspecții tematice realizate de ISJ Cluj
- evaluarea directorului
- inspecții speciale pentru grade didactice
- chestionare părinți

Raportul vizează următoarele domenii:

- capacitate instituțională
- eficacitate educațională



GRĂDINIȚA CU P.P. BAMBI CLUJ-NAPOCA/CUI 17968479  
STR. MOȚILOR, NR.58, TEL/FAX 0264/590053  
Email:gradi.bambi@yahoo.com, [gradi.bambi.cj@gmail.com](mailto:gradi.bambi.cj@gmail.com)  
web site: <http://gradinitabambicj.ro/>

- managementul calității

În anul școlar 2023-2024, urmând politica educațională a M.E. referitoare la învățământul preuniversitar, având în vedere reglementările Legii învățământului preuniversitar nr. 198, Legii educației nr.1/2011, a Legii privind Statutul cadrului didactic, a hotărârilor și ordonanțelor emise de Guvernul României, a tuturor actelor normative ce decurg din legile mai sus menționate, a ordinelor, notificărilor și precizărilor elaborate de M.E. și ISJCJ, în vederea proiectării, organizării, optimizării, desfășurării unui proces de învățământ de calitate, a fost coordonată activitatea personalului unității de către conducerea unității cu scopul atingerii acestor deziderate.

Anul școlar a debutat cu realizarea organigramei unității, conform cerințelor actuale și a *Planului managerial* al unității. La nivelul Grădiniței cu program prelungit „Bambi” s-au constituit comisii cu atribuții bine determinate, dorindu-se asigurarea unui proces de calitate în unitate și mergând astfel pe linia descentralizării sistemului educațional și s-a constituit grupul de lucru în vederea revizuirii PDI conform Curriculumului pentru educație timpurie 2019. Comisiile au fost constituite conform ROFUIP aprobat prin OME nr. 4183 din 04.07.2022. Fiecare comisie constituită și-a elaborat propriul *Plan managerial*, propriul *Regulament de funcționare și portofoliul comisiei*. S-a constituit un grup de lucru în vederea analizării și implementării Curriculumului pentru educație timpurie 2019 în unitatea de învățământ.

În anul școlar 2023-2024, la nivelul unității funcționează un număr de 16 grupe cu program prelungit, cu predare în limba română, fiind înscriși un număr de 418 de copii, cu vârste cuprinse între 3-6 ani. Numărul de educatoare încadrate a fost de 32.

## RESURSE MATERIALE

Grădinița cu Program Prelungit „Bambi” dispune de 16 săli de grupă, cabinet metodic / CEAC, birouri administrative, grupuri sanitare, vestiare, cabinet medical, oficii, săli de masă. Spațiul de joacă destinat recreerii și activităților cu caracter sportiv este delimitat cu gard împrejmuit și porți de acces separate pentru preșcolarii grupelor mici, în vederea evitării accidentărilor și a supraaglomerării în curtea grădiniței. Unitatea deține autorizație sanitară de funcționare, s-a realizat analiza la risc cu firmă specializată și s-au făcut demersuri pentru implementarea recomandărilor.

Grădinița dispune de o bază materială foarte bună, îmbogățirea acesteia continuând și în acest semestru. Materialele și mijloacele utilizate oferă accesul copiilor la o educație de calitate. Mediul educațional favorizează desfășurarea în condiții adecvate a procesului educațional. Spațiul este sectorizat, dotat cu materiale corespunzătoare, ariile de stimulare fiind etichetate. Grupele au denumiri specifice, personalizate.

Fiecare sală de grupă și cabinet metodic este dotată cu calculator și laptop conectat la rețeaua de internet și, prin această conexiune, la multifuncționala xerox-copiator, videoproiector.

Unitatea este dotată cu mijloace de învățământ și cu auxiliare didactice adecvate ariilor curriculare stabilite pentru fiecare grupă, în conformitate cu legislația în vigoare și majoritatea se utilizează conform capacităților de învățare ale copiilor.

Punctul de informare a cuprins materiale de specialitate, anunțuri importante, modalități de formare și a fost reactualizat săptămânal.

Conducerea grădiniței este asigurată de către director și de Consiliul de Administrație care își îndeplinește sarcinile conform prevederilor din Legea Educației Naționale nr. 1/2011 și Legii învățământului preuniversitar nr. 198.

Statul de funcții a cuprins necesarul de cadre didactice pentru buna desfășurare a unității în funcție de planul de școlarizare.

## RESURSE FINANCIARE



GRĂDINIȚA CU P.P. BAMBI CLUJ-NAPOCA/CUI 17968479  
STR. MOȘILOR, NR.58, TEL/FAX 0264/590053  
Email:gradi.bambi@yahoo.com, [gradi.bambi.cj@gmail.com](mailto:gradi.bambi.cj@gmail.com)  
web site: <http://gradinitabambicj.ro/>

Funcționarea grădiniței s-a realizat pe baza următoarelor reglementări- Legea învățământului preuniversitar nr. 198, Legea nr. 1/2011, HG nr. 1274/2011. Bugetul a fost structurat pe următoarele tipuri de cheltuieli: cheltuieli de personal, materiale și investiții de capital.

Planul de achiziții anual a fost elaborat în urma analizei în CA a propunerilor făcute în rapoartele anuale de către CA și CEAC. De asemenea am avut în vedere normativul privind Necesarul de dotare minimală în grădinițele de copii, dar și standardele date de legislație și alte acte oficiale: scrisori metodice, recomandările serviciului audit intern al Primăriei Cluj.

Bugetul alocat a fost repartizat pe capitole și articole bugetare. Obiectele de inventar au fost repartizate pe subinventare în funcție de nevoile fiecărui sector de activitate. Execuția bugetară s-a caracterizat prin transparență datorită implicării, în mod direct și constant a Consiliului de Administrație și a administratorilor financiar și de patrimoniu. Am monitorizat realizarea execuției bugetare și a planului de achiziții, conform proiectării realizate. A fost monitorizat modul de utilizare a resurselor extrabugetare, conform priorităților stabilite în proiectele și programele unității.

Conform costului standard actual, bugetul fondurilor salariale este suficient pentru a acoperi plata salariilor, fără a înregistra vreun deficit în acest semestru .

## **I. Domeniul : CAPACITATEA ORGANIZAȚIONALĂ**

### **A. MANAGEMENT ȘI DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ**

Eficacitatea educațională ca domeniu prevăzut de O.U.G. nr. 75/2000 s-a evidențiat prin următorii indicatori:

**Management strategic** (existența, structura și conținutul documentelor proiective, proiectul de dezvoltare și planul de implementare);

- Organizarea internă a unității de învățământ;
- Conducerea operațională a tuturor resurselor pentru a aplica planul stabilit;
- Asigurarea sistemului de comunicare internă și externă;

**Managementul operațional** ( întocmirea regulamentelor interne și fișa postului)

- Proiectarea procesului organizațional;
- Gestionarea informației – înregistrarea, prelucrarea și utilizarea datelor și informațiilor;
- Crearea condițiilor de securitate tuturor celor implicați în activitatea preșcolară în timpul desfășurării programului;
- Asigurarea spațiilor - preșcolari, administrativ și auxiliar;
- Dotarea cu mijloacele de învățământ și cu auxiliare curriculare.

**Managementul calității** a constat în realizarea următorilor indicatori:

- Formularea ofertei educaționale;
- Proiectarea curriculumului la decizia grădiniței;
- Prognozarea progresului și urmărirea evoluției copiilor;
- Performanțele extrașcolare – rezultate la activități extracurriculare;
- Planificarea activității metodice a cadrelor didactice;



GRĂDINIȚA CU PP  
**BAMBI**  
CLUJ-NAPOCA

GRĂDINIȚA CU P.P. BAMBI CLUJ-NAPOCA/CUI 17968479  
STR. MOȚILOR, NR.58, TEL/FAX 0264/590053  
Email:gradi.bambi@yahoo.com, [gradi.bambi.cj@gmail.com](mailto:gradi.bambi.cj@gmail.com)  
web site: <http://gradinitabambicj.ro/>

- Autoevaluarea instituțională;
- Proceduri interne de asigurare a calității;
- Evaluarea cadrelor didactice;
- Constituirea bazei de date a organizației;
- Constituirea Comisiei pentru Evaluare și Asigurarea Calității;
- Controlul/evaluarea modului în care au fost realizate obiectivele propuse.

## **B. MANAGEMENT STRATEGIC**

Proiectul de dezvoltare instituțională elaborat pentru perioada 2019-2024 s-a bazat pe datele din analiza contextului socio-economic și pe diagnoza resurselor umane și materiale existente (analiza SWOT).

Există viziunea și misiunea grădiniței, țintele strategice din PDI corespund cu prevederile din Curriculumul pentru educație timpurie 2019 și din alte acte normative privind finalitățile învățământului preșcolar și sunt adecvate unității de învățământ, obiectivele generale sunt derivate din țintele strategice și sunt enunțați indicatori măsurabili/cuantificabili de realizare pentru fiecare țintă strategică a PDI.

PDI-ul mai cuprinde referiri la oferta educațională a grădiniței, sunt menționate toate activitățile curriculare și extracurriculare oferite de grădiniță. Pentru acest an școlar s-a avizat de către inspectorul de specialitate opțional pentru fiecare grupă din unitate, opțional desfășurat de către educatoarele grupei.

A fost elaborat Planul managerial pe anul școlar 2022- 2023. În Planul managerial au fost precizate obiectivele, acțiunile, indicatorii de performanță, resursele, termenele de realizare, responsabilitățile alocate persoanelor care realizează fiecare acțiune precum și modalitățile de evaluare. Planul managerial a fost realizat pe cele 5 domenii funcționale, așa cum prevăd sursele bibliografice studiate în domeniul managementului: management, curriculum, resurse umane, resurse materiale și financiare și relații comunitare.

Planul de școlarizare propus a fost realizat în proporție de 98% .

Organigrama grădiniței s-a avizat ținând cont de recomandările ARACIP și de legislația destinată învățământului preuniversitar, cuprinzând toate departamentele și toate comisiile și consiliile funcționale din grădiniță. S-a monitorizat acoperirea funcțiilor și atribuțiilor individuale prevăzute de legislația în vigoare și cuprinse în organigramă.

Există „fișa postului” pentru toate posturile prevăzute în organigramă fiind elaborate conform legislației în vigoare și modelelor recomandate. În fișa postului sunt enumerate sarcinile de bază și specifice pentru fiecare post (didactic, didactic auxiliar și nedidactic) fiind introduse și atribuții pentru telemuncă și activități de învățare online. „Fișa postului” pentru personalul nedidactic a fost elaborată în conformitate cu cerințele actuale și pe baza informațiilor de la cursurile urmate.

Ca urmare a constituirii organismelor de conducere intermediară (CA, Comisia metodică, Consiliul pentru curriculum, CEAC, Comisia pentru proiecte și programe, Comisia SSM și PSI, Comisia responsabilă cu implementarea SCIM, Comisia pentru prevenirea și eliminarea violenței, a faptelor de corupție și discriminării în mediul școlar și promovarea interculturalității) au fost emise decizii interne pentru fiecare membru.

S-a stabilit programul de audiențe pentru părinți,. Acest program a fost afișat astfel încât să fie cunoscut de cei interesați.

Registrul de intrări-ieșiri este completat la zi. S-a monitorizat comunicarea cu toți partenerii sociali, cu toți cei interesați de bunul mers al activității din grădiniță.



GRĂDINIȚA CU P.P. BAMBI CLUJ-NAPOCA/CUI 17968479  
STR. MOȚILOR, NR.58, TEL/FAX 0264/590053  
Email:gradi.bambi@yahoo.com, [gradi.bambi.cj@gmail.com](mailto:gradi.bambi.cj@gmail.com)  
web site: <http://gradinitabambicj.ro/>

S-au realizat rapoarte, informări, care s-au prezentat în întâlnirile Consiliului de Administrație și în întâlnirile Consiliului Profesorat.

### **C. MANAGEMENT OPERAȚIONAL**

Regulamentul intern și cel de organizare și funcționare a grădiniței au fost elaborate și restructurate pe capitole conform Regulamentului de organizare și funcționare a unității de învățământ preuniversitar de stat aprobat prin OME nr. 4183 din 04.07.2022.

Membrii tuturor comisiilor din unitate au fost numiți în funcție de competențe și disponibilitatea de implicare a fiecăruia. Astfel, în grădiniță au funcționat în anul școlar 2023-2024 următoarele comisii cu caracter permanent: Consiliul de administrație, CEAC, Comisia pentru curriculum, Comisia metodică, Comisia responsabilă cu imaginea grădiniței, Comisia pentru proiecte și programe, Comisia SSM și PSI, Comisia responsabilă cu implementarea SCIM, Comisia pentru prevenirea și eliminarea violenței, a faptelor de corupție și discriminării în mediul școlar și promovarea interculturalității. Fiecare membru al acestor comisii are atribuții concrete și există decizii interne de numire ca membru în aceste comisii.

În unitate există cabinet medical modern, prevăzut cu izolator la P.J.(la structure nu exista izolator), dotat cu instrumente, truse de prim ajutor. Împreună cu medicul școlar și cu asistenta unității s-au elaborat proceduri care să sprijine desfășurarea serviciilor sanitare (procedură de acordare a primului ajutor, procedură de anunțare a serviciilor de urgență). Asistentele medicale, participă la întocmirea meniului săptămânal, urmărind respectarea normelor alimentare pentru copilul de 3-6 ani.

În vederea realizării analizelor medicale obligatorii pentru întreg personalul, a fost încheiat un contract de prestări servicii medicale cu un cabinet de medicină a muncii. De asemenea, au fost revizuite proceduri care să ghideze activitatea desfășurată în grădiniță. Există contracte cu firme specializate privind sănătatea și securitatea muncii și PSI, monitorizarea de către firmă de intervenții specializată.

S-au inițiat și monitorizat lucrările privind siguranța preșcolarilor: camere video, există interfoane cu sistem video incorporat pentru fiecare clădire, repararea gardurilor, menținerea ușilor închise după primirea preșcolarilor. În fișele de post și în Regulamentul intern este prevăzută responsabilitatea tuturor angajaților pentru siguranța și securitatea copiilor din grădiniță.

S-a elaborat proiectul de buget și de achiziții al unității, s-au identificat resurse extrabugetare de finanțare, s-a întocmit documentația pentru reparații.

S-au achiziționat condicile de evidență a educatoarei, caietele de observații psiho-pedagogice, caiete de prezență, auxiliare curriculare avizate MEN, reviste ale învățământului preșcolar, enciclopedii pentru copii, CD-uri și documente legislative. Toate mijloacele de învățământ și auxiliarele curriculare sunt în conformitate cu planul de școlarizare prognozat și cu oferta educațională.

### **MANAGEMENTUL PERSONALULUI**

Au fost respectate procedurile de ocupare a posturilor vacante din unitate, conform criteriilor naționale, locale și proprii.

Există contracte de muncă pentru toți angajații grădiniței semnate atât de angajator, cât și de angajat.

Dosarele tuturor angajaților sunt complete.

Tot personalul din unitate a luat la cunoștință atribuțiile, sarcinile, sistemul de recompense și sancțiunile și a semnat fișa postului (ca anexă la contract), iar fișele de asistență și fișele de evaluare anuală sunt cunoscute și sunt întocmite pe baza unor criterii clare și a fișei postului.

Există planul de încadrare cu personal și statul de funcții, aprobate de ISJ Cluj.



GRĂDINIȚA CU P.P. BAMBI CLUJ-NAPOCA/CUI 17968479  
STR. MOȚILOR, NR.58, TEL/FAX 0264/590053  
Email:gradi.bambi@yahoo.com, [gradi.bambi.cj@gmail.com](mailto:gradi.bambi.cj@gmail.com)  
web site: <http://gradinitabambicj.ro/>

Conducerea grădiniței este asigurată de către director și de Consiliul de Administrație care își îndeplinește sarcinile prevăzute în Legea Educației Naționale, nr. 1/2011.

Statul de funcții a cuprins necesarul de cadre didactice pentru buna desfășurare a unității în funcție de planul de școlarizare.

- Personal didactic: 33 (32 norme educatoare, 1 director degrevat)
- personal didactic auxiliar: 3 administrator financiar cu 2,5 normă  
1 secretar cu 1,5 normă  
1 administrator de patrimoniu cu o normă
- personal nedidactic: 5,5 bucătar, 18 îngrijitoare

Din totalul de 33 cadre didactice din unitate, 25 sunt titulare.

#### **Analiza situației formării continue la nivelul unității:**

Formarea și perfecționarea reprezintă un proces continuu și cumulativ de actualizare și de dezvoltare a competențelor cadrelor didactice. Astfel, toate cadrele didactice din Grădinița cu P.P. “Bambi” au fost implicate într-o varietate de astfel de activități în concordanță cu evoluțiile din planul nevoilor de educație și al curriculum-ului educațional, altele în funcție de exigențele privind adaptarea competențelor personalului didactic la schimbările din structurile/procesele de educație.

În acest an școlar toate cadrele didactice din grădinița cu P.P. “Bambi” au fost implicate într-o varietate de activități unele în concordanță cu evoluțiile din planul nevoilor de educație și al noului curriculum educațional, precum și în funcție de exigențele privind adaptarea competențelor personalului didactic la schimbările din structurile/procesele de educație.

În anul școlar 2023-2024 activitatea comisiei pentru perfecționare și formare continuă a avut în vedere următoarele obiective și activități:

1. Realizarea formării continue în scopul creșterii calității procesului instructiv-educativ și a îmbunătățirii managementului educațional.
2. Participarea cadrelor didactice la cursurile de formare continuă inițiate de C.C.D.
3. Îndrumarea cadrelor didactice în întocmirea dosarelor pentru obținerea gradelor didactice II și I.
4. Participarea cadrelor didactice la cursurile de formare periodică organizate de I.S.J.C. și U.B.B. Cluj.
5. Participarea cadrelor didactice la simpozioane, conferințe, reuniuni metodică – științifice, inițiate de diverse instituții(C.C.D., I.S.J.C.,la diferite niveluri (județean, național, internațional ).
6. Includerea materialelor editate de C.C.D. în studiul individual .
7. Diseminarea experiențelor pozitive cuprinse în comunicări la nivelul grădiniței.

#### **ACȚIUNI PROPUSE:**

- Prezentarea ofertei de formare pe anul școlar 2023-2024;
- Stabilirea, împreună cu directorul grădiniței, a nevoilor de dezvoltare profesională și personală a angajaților din instituție.
- Informarea angajaților instituției cu privire la înscrierea la programe de perfecționare/formare continuă periodică.
- Mobilizarea cadrelor didactice pentru participare la simpozioane și la alte evenimente educative.
- Transmiterea informațiilor referitoare la formarea continuă din partea C.C.D. și a calendarului aplicării acestora.
- Completarea fișelor de evidență a formării continue.

- Întocmirea evidenței cursurilor de formare continuă.
- Consultarea zilnică a paginei web a CCD.
- Îmbunătățirea spațiului destinat informării și documentării pentru dezvoltare profesională.
- Realizarea informării asupra activităților de perfecționare și formare în consiliile profesionale și de administrație.

În anul școlar 2023-2024., cadrele didactice ale grădiniței noastre s-au implicat direct în procesul de evoluție și dezvoltare profesională prin înscrierea la gradele didactice și frecventarea unor cursuri de formare și perfecționare continuă propuse de Casa Corpului Didactic Cluj sau alți furnizori. Comisia pentru perfecționare și formare continuă a îndrumat și informat cadrele didactice referitor la cursuri de formare, simpozioane etc. De asemenea, a respectat prevederile din Regulamentul Intern cu referire la Comisia de formare, a îndeplinit majoritatea atribuțiilor direcționate de CCD Cluj și a îndeplinit obiectivele din Planul Managerial.

Responsabilul Comisiei s-a documentat și a prelucrat în cadrul Consiliilor Profesionale și a Comisiilor Metodice legislația în vigoare referitoare la perfecționarea și formarea continuă a cadrelor didactice. Responsabilul comisiei a participat la întâlnirea din acest semestru organizată de CCD Cluj și a diseminat informațiile celorlalte cadre didactice din unitate.

I. Înscrierea cadrelor didactice la examenul de obținere a definitivării și a gradelor didactice în învățământ, conform metodologiei în vigoare:

- ✓
- ✓
- ✓
- ✓
- ✓
- ✓

Nr. crt.	Numele și prenumele	Definitivat		Gradul 2			Gradul 1		
		C1	C2	C1	C2	S	C1	C2	S
1.	Berendi Raluca- Voichița			X					
2.	Chira Teodora-Maria					X			
3.	Fărăgău Patricia- Liana	X							
4.	Nagy Melinda								X
5.	Soporan Raluca Cristina								X

✓ Comisia a prelucrat metodologia de perfecționare a cadrelor didactice prin intermediul gradelor didactice, a verificat vechimea cadrelor, calificativele anuale și celelalte condiții de înscriere prevăzute de

legislație, a verificat și deus la ISJ Cluj dosarele și cererile cadrelor didactice;

- ✓ S-a întocmit un centralizator cuprinzând cadrele didactice care susțin inspecții în vederea obținerii definitivatului sau a gradelor didactice I și II în anul școlar 2023-2024.

II. Perfecționarea personalului prin participarea la programe de formare și dezvoltare profesională din oferta CCD Cluj sau a altor furnizori

- ✓ S-a promovat oferta cursurilor de formare organizate și implementate de CCD Cluj prin afișarea lor la panoul formării continue din unitate și promovarea pe grupul de Whatsapp al grădiniței, selectându-se cursurile în a căror grup țintă ne regăsim; au fost îndrumate verbal cadre didactice care ar trebui să se

Înscrie la cursuri de formare, fie pentru a-și atinge numărul de credite necesar, fie pentru a-și acoperi unele lacune sau neajunsuri constatate în urma asistenței la grupă.

- ✓ Potrivit calendarului afișat de CCD, s-a realizat înscrierea la cursuri de perfecționare
- ✓ S-a întocmit centralizatorul privind evidența cadrelor didactice care au participat la cursuri de dezvoltare profesională, pe parcursul semestrului I.

Denumire curs	Nume si prenume cadru didactic	Instituția furnizoare	Nr credite/ ore	Perioada
Curs de prim ajutor premedical	Intreg personalul grădiniței	Formarom Consult		07.09.2023
Program de formare „Google Teacher Nivelul 1 Intermediar” /	Chira Teodora	Asociația Edu Apps	nr. credite: 25 / nr. ore: 100	04.09.2023 – 06.10.2023
”Educație pozitivă – Educație parentală – Stare de bine”	Tolnai Kinga Beata Halmi Enikő	„ADIP”	13-15 credite Durata 40 ore	02.03.2024.-09.04.2024
„Educație psihomotrică pentru învățământul preșcolar și primar în sistem tradițional și în sistem blended learning”	Soporan Raluca Cristina Coldea Valentina	CCD Cluj	15 credite,	12.04-20.05.2024
„Abilitare curriculară pentru educație timpurie”	Suciu Diana	Casa Corpului Didactic Cluj	27 CPT/80 ore/	15.04.2024-12.06.2024
”Competență și eficiență în predarea limbii române pentru minorități-nivel preșcolar”	RÁCZ Krisztina	Centrul pentru formare continuă în limba maghiară	80 ore/ 20 credite	01.09. -07.11.2023

*Cursul „Cum ne antrenăm parentingul apreciativ” – Asociația HoltIS, (pregătire teoretică) *Cursul „Cum ne antrenăm parentingul apreciativ” – Asociația HoltIS, (pregătire practică)	Brândușan Anamaria Laura  Guzu Elisabeta Florentina	Asociația HoltIS	40 ore	01.07.2023 – 15.09.2023
1.GOOGLE TEACHER NIVELUL 1 INTERMEDIAR”, acreditat prin O.M.E. nr. 3673 din 02.05.2022,	Dolghi Andreea Elena  Guzu Elisabeta Florentina  Chira Teodora Maria	organizat de ASOCIAȚIA EDU APPS,	100 ore/25 credite profesionale transferabile.	04.09.2023 - 06.10.2023
2.PROF IV – Coaching în procesul de predare-învățare-evaluare în context blended-learning; Nr. OME de acreditare/data: 4740/19.08.2022	Dolghi Andreea Elena  Guzu Elisabeta Florentina  Precup Alexandra Silvia	Casa Corpului Didactic Bistrița-Năsăud	Nr. ore program acreditat: 64 h (componenta sincron - 33 de ore și componenta asincron - 31 de ore) Nr. credite profesionale transferabile: 16	15.04.2023 – 17.05.2024
Curs „EduVox: Profesorul în era	Guzu Elisabeta Florentina	Edumagic Solutions,	11h	24.10.2023

comunicării eficiente”				
Curs „Cum gestionez o clasă în care există și copii cu cerințe educaționale speciale” –	Guzu Elisabeta Florentina	Edumagic Solutions,	16 h,	21.03.2024
Curs de formare „3 idei de activități extracurriculare memorabile, realizate fără efort și care să cucerească. De fiecare dată!”,	Oancea Rebeca	Asociația Atelier de Cuvinte, în colaborare cu SC EduStory Teaching Space	,90 minute	19.02.2024
Managementul resurselor umane	Precup Alexandra Silvia	GAMCON Baia Mare	30 CTP	Noiembrie – decembrie 2023
"Competență și eficiență în predarea limbii române copilor și elevilor aparținând minorităților naționale din România", proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020,	Bálint-SvellaÉva	Centrul de Formare Continuă in Limba Maghiară din Oradea în cadrul proiectului POCU/982/6/20/152864	Nr. credite: 20	14.11.2022-10.02.2023

Nr. Crt	Simpozioane/activități metodice/concursuri	Cadre didactice participante
1.	<p>Conferința științifică ABORDĂRI DIDACTICE ACTUALE ȘI DE PERSPECTIVĂ ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL PRIMAR ȘI PREȘCOLAR (ediția a II-a), UBB, 14 Noiembrie 2024 – participare ca audient; Conferința "Provocări și soluții în educația contemporană", Ianuarie 2024, Grădinița Camigo- participare ca audient Simpozion județean – “Joc, copilărie, creație și bucurie” (Februarie 2024), Grădinița cu P.P. “Mica Sirenă”– participare cu lucrarea “Activități pentru stimularea creativității la vârsta preșcolară”. Simpozion Internațional – Educația între tradițional și digital (mai 2024), Editura Esențial Media, participare cu lucrarea “Importanța parteneriatelor internaționale în învățământul preșcolar” Premiu la concursul online "Plantează și tu", organizat de Didactica Publishing House</p>	Dolghi Andreea Elena
2.	<p>*Conferința Internațională „Digital Education” – Primera Courses, 28.09.2023 și 25.01.2025 (edițiile 42 și 46) *Conferința Internațională „Echipa multi și interdisciplinară în sprijinul dezvoltării copilului și adolescentului” – Asociația Română pentru Studiul Jocurilor de Noroc, 29.03.2024 * Conferință Națională „Comunicare organizațională pentru profesori” – Asociația Educația este putere, aprilie 2024 *Simpozionul Internațional „Educația între tradițional și digital” – Editura Esențial Media și Editura D’Art, mai 2024</p>	Guzu Elisabeta Florentina

	<p>*Conferința Internațională „Innovative solutions in education”, 23 mai 2024 – Mozaik Education, eduboom, Genially, EduMagic și Învăț și Zâmbesc. - Concurs Regional caritabil „Târg de Paște” – premiul I – Grădinița cu Program Prelungit „Floare de colț”, Brad, Hunedoara</p>	
3.	<p>- eTwinning National Quality Label pentru proiectul „Mathematics of the Universe” – 14.11.2023 - eTwinning European Quality Label pentru proiectul „Mathematics of the Universe” – 15.01.2024 - participare Cerc pedagogic grupa mică (4), cu tema „STEAM în educația timpurie”, din data de 16.01.2024 - participare Cerc pedagogic grupa mică (4), cu tema „Activități STEAM / ȘTIAM în educația timpurie – exemple, metode, instrumente”, din data de 3.03.2024 - susținere activitate Cerc pedagogic grupa mică (4), cu tema „Activități STEAM / ȘTIAM în educația timpurie – exemple, metode, instrumente”, din data de 3.03.2024 - mentor de practică pedagogică semestrul I, pentru studenți la specializarea Pedagogie și Pedagogia învățământului primar și preșcolar - participare Simpozion Internațional / Schimb de experiență, din cadrul Parteneriatului Internațional „Educația între tradițional și digital”, organizat de Ziarul Esențial în Educație etc., mai 2024, cu diploma nr. 14286 / 9.05.2024; lucrarea se numește „Integrare curricular; Proiect eTwinning - Matematica Universului” - participare Simpozion Concurs ed. X, 2024 – Grădinița Floare de Iris, Cluj-Napoca, cu planificarea săptămânală „Moș Crăciun, darnic și bun”</p>	Oancea Rebeca
4.	<p>Cerc pedagogic: „Activități de tip STEAM/ Săptămâna Verde” PPT</p>	Borșan Ramona-Tatiana
5.	<p>Cercuri pedagogice: • STEAM în educația timpurie – 18.01.2024 • STEAM în educația timpurie - 04.04.2024 Concursul național „TIC-PITIC” Concursul județean „Magia Cuvintelor</p>	Chira Teodora Maria
6.	<p>Cercuri pedagogice: „STEAM în educația timpurie”/17.01.2024/Grădinița „Floare de Iris” Cluj-Napoca/„STEAM în educația timpurie” /02.04.2024/ Grădinița „Floare de Iris” Cluj-Napoca</p>	Suciu Diana
7.	<p>Cerc pedagogic-21.03.2024 Simpozion ”Magia cuvintelor”-Aprilie, 2024</p>	Halmi Eniko
8.	<p>1. Conferință organizată de către U.B.B – Departamentul de Psihologie Aplicată –</p>	Bálint-Svella Éva

	<p>conducerea unui focus-grup "III. API Konferencia" – Óvodás- és kisiskoláskori fejlődési eltérések: Kihívás vagy lehetőség? –fókuszcsoport vezetés 2. Doctoral Students&amp;#39; Conference: Tradition, Development &amp; amp; Innovation in Didactics - Early GRĂDINIȚA CU P.P. BAMBI CLUJ-NAPOCA/CUI 17968479 STR. MOȚILOR, NR.58, TEL/FAX 0264/590053 Email:gradi.bambi@yahoo.com, gradi.bambi.cj@gmail.com web site: <a href="http://gradinitabambicj.ro/">http://gradinitabambicj.ro/</a> Career Researchers Conference (TDID - ERC) - Developing algorithmic thinking in preschool with educational robots – prezentare lucrare</p>	
9.	<p>Webinar: Cum să faci activități memorabile prin educația STE(A)M Diplomă de organizator/Adeverință: Proiect interdisciplinar cu participare internațională Discovery, ediția martie 2024 Diplomă de mentor educațional: Proiect Vox Libris (CAEM 2024) Diplomă de Formator în Domeniul Științei Mediului/ Adeverință: Ora Planetei Pământ 2024 Diplomă de excelență/ Adeverință: Concursul Național pentru Preșcolari-Super Piticot Concursul Regional PRIMĂVARA COPILOR Adeverință: Cercul pedagogic STEAM în educația timpurie (16.01.2024) Adeverință: Cercul pedagogic</p>	Zbucea Marina Gabriela

	<p>STEAM/ȘTIAM pentru Săptămâna verde (03.04.2024) Certificat de utilizare a Noilor Tehnologii Informaționale în activitatea didactică Diplomă: Concursul județean de creație plastică MAGIA CUVINTELOR-Supereroii zilelor noastre</p>	
10.	<p>Cerc pedagogic ”Așteptându-l pe Moș Crăciun”- activitate demonstrativă la Grădinița cu p.p. ”Căsuța poveștilor”- Cluj- Napoca</p>	Rácz Krisztina
11.	<p>Simpozionul organizat în cadrul proiectului județean de educație civică ”De la joc la educație financiară”</p>	Caba Mariana-Ancuța
12.	<p>- Simpozionul internațional „Educație fără limite” organizat de Centrul pentru excelență în educație - Sesiunea de comunicări științifice „Învățare pentru fiecare”, Centrul pentru excelență în educație - Cercuri pedagogice: • STEAM în educația timpurie – 18.01.2024 • STEAM în educația timpurie - 04.04.2024 - Concursul național „TIC-PITIC” - Concursul județean „Magia Cuvintelor” organizator - Concursul Național pentru preșcolari Piticot - Concurs regional „Primăvara copiilor”</p>	Moș Oltita Susana
13.	<p>Cerc Pedagogic, Grupa Mijlocie, - „STEAM în educația timpurie”, Grădinița cu P.P. „Ary”, Cluj- Napoca, 17.01.2024</p> <p>Cerc Pedagogic, Grupa Mijlocie - „Săptămâna Verde din perspectiva conceptului STEAM”, Grădinița cu P.P. „Camigo” Cluj- Napoca, 02.04.2024 Concurs regional „Primăvara copiilor”</p>	Trif Alexandra Maria

Concurs județean „Magia cuvintelor”
-------------------------------------

### III. Chestionare pentru identificarea nevoilor de formare continuă a cadrelor didactice.

S-au distribuit chestionare pentru identificarea nevoilor de formare continuă a cadrelor didactice din unitatea noastră. Cele mai multe cadre didactice sunt determinate să aleagă un curs de formare din nevoia de a dobândi noi competențe, calitatea formatorilor, numărul de credite pe care le pot obține, recomandări ale colegilor etc. Cele mai importante criterii în alegerea unui curs de formare continuă pentru cadrele didactice din unitatea noastră sunt: costurile, formatorii, tematica, durata, numărul de credite. Cele mai frecvente dificultăți pe care le întâmpină educatoarele în activitatea cu preșcolarii sunt: evaluarea, tratarea diferențiată a copiilor. Temele de interes pentru cursurile viitoare sunt: educația elevilor cu cerințe educaționale speciale, educație pentru protecția mediului, didactica disciplinei, principii, tehnici și instrumente de evaluare, educație antreprenorială. În ceea ce privește organizarea activității, cadrele didactice preferă o combinație între cursul tradițional și cel distribuit la distanță (blended learning) sau integral online.

### IV. Constituirea Comisiei pentru echivalarea în credite profesionale transferabile a formelor de organizare a formării continue.

#### I. Chestionare pentru identificarea nevoilor de formare continuă a cadrelor didactice.

- ✓ S-au distribuit chestionare pentru identificarea nevoilor de formare continuă a cadrelor didactice din unitatea noastră, sub formă de sondaje. Cele mai multe cadre didactice sunt determinate să aleagă un curs de formare din nevoia de a dobândi noi competențe, calitatea formatorilor, numărul de credite pe care le pot obține, recomandări ale colegilor etc. Cele mai importante criterii în alegerea unui curs de formare continuă pentru cadrele didactice din unitatea noastră sunt: costurile, formatorii, tematica, durata, numărul de credite. Cele mai frecvente dificultăți pe care le întâmpină educatoarele în activitatea cu preșcolarii sunt: evaluarea, tratarea diferențiată a copiilor. Temele de interes pentru cursurile viitoare sunt: educația elevilor cu cerințe educaționale speciale, educație pentru protecția mediului, didactica disciplinei, principii, tehnici și instrumente de evaluare, educație antreprenorială. În ceea ce privește organizarea activității, cadrele didactice preferă o combinație între cursul tradițional și cel distribuit la distanță (blended learning) sau integral online.

✓

#### II. Constituirea la nivelul unității a Comisiei de mentorat didactic și formare în cariera didactică cu atribuții privind acumularea, recunoașterea și echivalarea creditelor profesionale transferabile a formelor de organizare a formării continue

În urma analizei documentelor, Comisia de mentorat didactic și formare în cariera didactică formată din responsabil Comisie-Prof. Moș Oltița Susana și membrii Comisiei- Brândușan Anamaria Laura, Dolghi Andreea, Ienciu Rebeca, Trif Alexandra, Camelia Pășcuță, Palfi Boglarka, Coldea Valentina, se decid următoarele:

- ✓ Se echivalează în credite profesionale transferabile competențele dobândite ca urmare a participării la programe pentru abilitare funcțională conform Grilei (Anexa 1) din Procedura specific elaborată în baza prevederilor art.2, alin. (5), art. 52 alin. (2) și (3), art. 53 din Metodologia-cadru aprobată prin Ordinul ME nr. 4224/06.07.2022, astfel:
  - Soporan Raluca Cristina - 15 credite profesionale transferabile, Creștin Ana-Alexandra- 2 credite profesionale transferabile, Trif Alexandra Maria- 15 credite profesionale transferabile,.

- ✓ Nu pot fi soluționate următoarele cereri:
  - Cererea Prof. Creștin Ana Alexandra de echivalare în credite profesionale transferabile a competențelor dobândite ca urmare a participării la programe/activități de abilitare funcțională, deoarece activitățile realizate nu se încadrează în categoriile din Grila metodologiei în vigoare.
- ✓ Situația acumulării numărului de credite profesionale transferabile a cadrelor didactice pentru care ultimul interval legal prevăzut s-a încheiat în 31 august 2023 conform Procedurii specifice privind operaționalizarea reglementărilor metodologice cu privire la acumularea de către cadrele didactice a 90 de credite profesionale transferabile în baza prevederilor art. 245 alin. (6) din Legea educației naționale nr. 1/2011, Metodologiei cadru a probată prin OME nr. 4224/06.07.2022:
  - La nivelul unității, următoarele cadre didactice s-au aflat în situația încheierii până în 31 august 2023 a ultimului interval consecutive de 5 ani, considerat de la data promovării examenului de definitivare în învățământ - Brândușan Anamaria Laura, Moș Oltița Susana, Precup Alexandra Silvia, Tolnai Kinga Beata – care îndeplinește condiția de acumulare a minimum 90 de credite profesionale transferabile, ca urmare a participării și finalizării unor programe și/sau a altor forme de organizare a formării continue.

Pe perioada în care grădinița a funcționat normal, activitatea metodică săptămânală s-a desfășurat la nivelul fiecărei locații după un orar care a fost stabilit la începutul anului școlar:

Activitatea desfășurată săptămânal a fost organizată la nivelul fiecărei structuri în raport cu nevoile specifice ale educatoarelor din locațiile respective și a fost consemnată în registrul de activitate metodică săptămânală. Pe perioada în care cursurile s-au desfășurat online activitatea metodică a fost consemnată în fișa de evidență a activității online și în raportul de activitate online.

Planificarea activităților săptămânale și proiectarea activităților zilnice s-a realizat prin urmărirea dezvoltării comportamentelor circumscrise celor 5 domenii de dezvoltare, pe baza abordării integrate a conținuturilor Curriculumului pentru educație timpurie. S-a ținut cont pe tot parcursul anului de reglementările MEN, precum și de recomandările primite la începutul anului școlar în cadrul Consfătuirilor Județene ale educatoarelor. Planificarea anuală orientativă a fost adaptată și modificată pe parcursul anului școlar în funcție de nevoile particulare ale fiecărei grupe.

D-nele educatoare s-au asigurat că încă de la începutul anului școlar atât copiii cât și părinții acestora sunt familiarizați cu rutinele fiecărei grupe în parte. De asemenea au elaborat, explicat și demonstrat regulile grupei, pe care le-au afișat adecvat în sălile de grupă.

Majoritatea activităților desfășurate au fost de tip integrat, d-nele educatoare demonstrând în activitatea de zi cu zi că proiectează și desfășoară aceste activități în mod eficient.

În elaborarea acestor activități d-nele educatoare au pornit de la selectarea comportamentelor urmărite din care au derivat obiective operaționale în concordanță cu particularitățile fiecărei grupe și cele individuale. Obiectivele au fost corect corelate cu temele anuale de studiu și transpuse în proiecte tematice care au pornit de la nevoile și interesele preșcolarilor cu care fiecare dintre ele lucrează, depistate în cadrul evaluărilor inițiale și formative.

Optimizarea activităților instructiv-educative desfășurate a avut loc în mod constant, pe baza utilizării permanente feed-back-ului primit în urma desfășurării în mod consecvent a evaluărilor formative.

D-nele educatoare au elaborat rapoarte narrative privind evaluările preșcolarilor din grupe și le-au raportat Comisiei pentru Curriculum.

Toate educatoarele au utilizat în cadrul activităților desfășurate metode și procedee activ-participative, la fiecare domeniu experiențial, conform planificărilor calendaristice proiectate pe unități de învățare. Proiectarea didactică la nivelul fiecărei grupe s-a realizat ținând cont de sistemul de relații și dependențe care există între obiectivele operaționale, conținutul științific vehiculat, strategii de predare, învățare și evaluare precum și standardele comportamentale de la sfârșitul ciclului prescolar. S-a încercat relaționarea și interrelaționarea acestor concepte în planificarea materiei la fiecare domeniu de



GRĂDINIȚA CU P.P. BAMBI CLUJ-NAPOCA/CUI 17968479  
STR. MOȚILOR, NR.58, TEL/FAX 0264/590053  
Email:gradi.bambi@yahoo.com, [gradi.bambi.cj@gmail.com](mailto:gradi.bambi.cj@gmail.com)  
web site: <http://gradinitabambicj.ro/>

activitate pentru ca activitatea de instruire și autoinstruire să fie centrată pe copil. S-a încercat și realizat cu succes asigurarea echilibrului între nevoile și interesele copilului și cele ale comunității din care aceștia fac parte prin implicarea în parteneriate și proiecte la nivel local, județean, național și internațional.

Pe parcursul acestui an școlar educatoarele au utilizat în mod consecvent tehnici de implicare individuală sau în grup a copiilor, lucrul în perechi sau pe grupuri mici, care au condus la participarea activă a tuturor preșcolarilor la activitățile desfășurate, aceștia dobândind capacități de cooperare, de sprijin și colaborare, de primire și asumare de sarcini, de lucru în echipă, de respectare a unor reguli stabilite, de asumare a răspunderii individuale și colective, a inițiativei. Copiii au fost responsabilizați și încurajați să parcurgă în perechi sau grup sarcini comune, pentru care și-au stabilit singuri repere temporale de realizare.

Educația socio-emoțională a copiilor din grădinița noastră a fost și în acest an în atenția educatoarelor, pentru a le putea oferi de timpuriu copiilor repere ale unor gânduri raționale, care să îi ajute la gestionarea emoțiilor și la apariția emoțiilor funcționale.

Și pe parcursul acestui an școlar educatoarele au contribuit la menținerea unei frecvențe crescute la grupă și de asigurarea participării la educație a tuturor copiilor, chiar și a celor proveniți din medii defavorizate. Efortul cadrelor didactice în acest sens a fost pus în evidență și mai pregnant de implicarea de care au dat dovadă în a continua activitatea instructiv-educativă în format digital cu cât mai mulți copii din grupă.

În contextul educației online, majoritatea educatoarelor au dat dovadă de o foarte bună capacitate de adaptare la noua modalitate de a interacționa cu preșcolarii și părinții acestora. S-au preocupat în permanent de starea de bine a copiilor și au căutat modalități eficiente de a continua activitățile cu aceștia. S-au autoperfecționat și au conceput activități interesante în format digital, au realizat tutoriale pentru copii/părinții acestora.

În acest an școlar munca în echipă a fost și mai evidentă la nivelul educatoarelor din unitatea noastră. Echipele formate la nivelul grupelor au determinat realizarea unui progres veritabil al preșcolarilor din fiecare grupă, chiar și în contextul educației online.

A crescut interesul cadrelor didactice din unitatea noastră pentru a elabora și desfășura proiecte la nivel de unitate, care să contribuie la îmbogățirea experienței educative a copiilor cu care lucrează. Acest aspect s-a concretizat cel mai frumos în cadrul proiectului local “Magia cuvintelor”, concurs și simpozion local al grădiniței noastre, realizat în luna februarie. Participarea la diverse concursuri adresate preșcolarilor a fost de asemenea în atenția cadrelor didactice, alături de dezvoltarea de activități opționale desfășurate de către educatoare. Acest aspect este detaliat în raportul Comisiei de proiecte și programe.

Participarea la cursurile de formare continuă și perfecționarea prin grade didactice este în atenția educatoarelor din grădinița noastră, ca și participarea la simpozioane, comunicări. Aceste aspecte sunt detaliate în Raportul Comisiei pentru formare.

#### **STRATEGII AMELIORATIVE:**

- organizarea de cursuri de formare privind educația online, privind elaborarea și managementul de proiecte;
- aplicarea la nivelul grupelor a informațiilor obținute la cursurile de formare;
- încurajarea lucrului în echipă la nivelul cadrelor didactice prin organizarea semestrială a unor activități de team-building;
  
- elaborarea unui/ unor proiecte prin care să fie evidențiate cadrele didactice care desfășoară activități deosebite;
- limitarea numărului de copii înscriși la numărul prevăzut de lege;
- continuarea consilierii individuale a cadrelor didactice debutante de către mentori;
- îndrumări către studiu individual, utilizarea interesanțelor ca resursă în dezvoltarea profesională a cadrelor didactice;
- la nevoie planificarea și desfășurarea de asistențe la grupe de către director;



GRĂDINIȚA CU P.P. BAMBI CLUJ-NAPOCA/CUI 17968479  
STR. MOȚILOR, NR.58, TEL/FAX 0264/590053  
Email:gradi.bambi@yahoo.com, [gradi.bambi.cj@gmail.com](mailto:gradi.bambi.cj@gmail.com)  
web site: <http://gradinitabambicj.ro/>

Comisia pentru curriculum a monitorizat elaborarea, proiectarea implementarea, evaluarea și revizuirea permanentă a setului de experiențe de învățare oferite de instituția preșcolară și consemnarea acestora în documentele școlare. Proiectarea curriculară ținteste atingerea finalităților, scopurilor educaționale și urmărește abordarea holistică și individualizată a preșcolarului, în scopul dezvoltării plenare a personalității lui, respectând Planul de învățământ nivel preșcolar.

Activitățile pe care le proiectăm și desfășurăm sunt structurate conform Planului cadru în Activități pe domenii experiențiale: **Domeniul științe** ( activități de cunoașterea mediului, activități matematice), **Domeniul limbă și comunicare** (activități de educare a limbajului), **Domeniul estetic și creativ** ( activități artistico-plastice, activități de educație muzicală), **Domeniul om și societate** ( activități de educație pentru societate, activități practice), **Domeniul psiho-motric** (activități de educație fizică). Activitățile pe domenii experiențiale sunt completate de **Jocuri și activități didactice alese**, **Activități de dezvoltare personală**, **Activități opționale**. Alternarea activităților pe domenii experiențiale respectă indicațiile Curriculumului pentru fiecare nivel de vârstă, îmbinarea diferitelor domenii în activități integrate depind de creativitatea și profesionalismul fiecărei educatoare. Aceasta presupune sintetizarea și organizarea conținuturilor din diferite domenii ale cunoașterii pentru a asigura achiziția de către copii a unei imagini coerente, unitare despre lumea reală. În dezvoltarea copiilor am pornit de la ideea că ea depinde în mare măsură de ocaziile pe care i le oferă copilului rutina zilnică, interacțiunile cu ceilalți, organizarea mediului și a situațiilor de învățare, special create pentru a genera experiențe de învățare pozitive, dezirabile.

**Lectura** rămâne unul din mijloacele valoroase de educație și este prezentă zilnic în activitățile preșcolare. Cu cât apropierea copilului de carte se face mai devreme, cu atât mai importante și mai durabile sunt efectele ei în domeniul limbajului, al comunicării, precum și în cel al comportamentului și al socializării. În acest context, pentru a potența efectul demersurilor inițiate, încă din 2002, în cadrul proiectului național *Să citim pentru mileniul III*, se statuează, ca moment obligatoriu, de 10-15 minute/zi, **Momentul poveștilor**. Educatoarele selectează creații valoroase în acord cu vârsta și interesele copiilor, sau cu tema propusă spre investigare în ziua respectivă.

Monitorizarea activității didactice se realizează prin asistențe și completare de fișe de observație ale activității și verificarea săptămânală a Condiții de evidență a activității didactice a educatoarei, pe fiecare structură a unității noastre. Planul de învățământ a fost respectat pentru fiecare nivel de vârstă, caietul educatoarei și ulterior Condiția de evidență a activității didactice a educatoarei sunt completate la timp. Educatoarele au fost preocupate permanent de a crea un mediu educațional stimulat și tonic de învățare în acord cu vârsta copiilor. Relațiile promovate pe orizontală cât și pe verticală au fost de respect, colaborare și sprijin. Mijloacele didactice au fost bine alese în scopul parcurgerii temelor, strategiile didactice variate, metodele activizante.

Planificările anuale au fost întocmite în acord cu finalitățile educației prevăzute de Noul Curriculum pentru educație timpurie, în mod creativ de către educatoare. Proiectele tematice concordă cu interesele copiilor, și abordează teme interesante. Au fost selecționate conținuturi ce corespund nevoilor preșcolarilor, după o analiză de nevoi pertinentă, în urma evaluărilor inițiale.

Oferta educațională a grădiniței și a grupei a fost adusă la cunoștință părinților la începutul anului școlar, este adaptată la specificul grupei, propunerilor lor și resurselor existente. Activitățile opționale se desfășoară doar de către educatoare. Opționalele propuse de părinți și avizate de ISJ Cluj, pentru acest an școlar sunt: „Ursulețul descoperă emoțiile”, „Tijom,tajom” - Momente cu jocuri în poală și rime, „Căsuța cu povești”, „Educație pentru sănătate. Educație pentru viață”, „Călătorie în lumea cărților/basmelor”, „Iubim și îngrijim natura”, „Magia poveștilor lui Eric Carle”, „Hai la joacă!” și „Educație prin folclor”, sunt susținute de educatoarele grupelor mici, mijlocii și mari.



GRĂDINIȚA CU P.P. BAMBI CLUJ-NAPOCA/CUI 17968479  
STR. MOȚILOR, NR.58, TEL/FAX 0264/590053  
Email:gradi.bambi@yahoo.com, [gradi.bambi.cj@gmail.com](mailto:gradi.bambi.cj@gmail.com)  
web site: <http://gradinitabambici.ro/>

Situarea copiilor în centrul actului instructiv-educativ, cooperarea cu colegii și educatoarea în rol de ghid și partener, implicarea părinților în viața grădiniței influențează învățarea și optimizează relațiile în cadrul grupului. Atitudinea deschisă și comunicarea eficientă au rolul de a suda relațiile între factorii educaționali și orientează educația pe o traiectorie optimă. Am pornit cu deschidere spre comunicare, de pe poziția de parteneri egali în educație, cu interese și scopuri comune. Am uzat de tactul pedagogic pentru a aduce la cunoștință părinților care este specificul muncii noastre, care sunt nevoile și opțiunile în legătură cu pașii ce ar trebui parcurși în atingerea finalităților educației, am fost deschiși spre propunerile lor.

Instituția noastră este implicată în următoarele proiecte educaționale naționale și județene „Ecogrădinița”, „Kalokagathia”, „De mic învăț să mă feresc de rele”, „Da, poți!”, „De la joc...la educație financiară”, „Să citim pentru mileniul III”, „Joc, respect și bucurie”, „Primăvara copiilor”, „Culori pentru pace” și în alte proiecte județene și naționale recomandate de ISJ Cluj (Proiectul național „Tic Pitic”). Grădinița noastră propune spre desfășurare proiectul și Concursul județean de creație „Magia cuvintelor” ce s-a desfășurat în luna aprilie 2024 și s-a bucurat de succes prin participarea cu lucrări a numeroși copii din grădinițele județului Cluj. Rezultatele au fost mediatizate în cadrul Consiliului Profesorat. Proiectul grădiniței „Împreună creăm starea de bine” s-a bucurat de susținerea părinților în realizarea de căsuțe pentru păsărele, decorațiuni de iarnă, pietre frumos pictate, flori parfumate în ghivece colorate, ce au animat și înveselit curtea grădiniței creând o stare de bine.

Parteneriatele încheiate cu părinții preșcolariilor ne-au oferit oportunitatea de a desfășura activități comune părinte-copil, de a găsi soluții și de conclucra în atingerea scopului comun – un copil fericit. Parteneriatele cu comunitatea (cu alte grădinițe din țară și din străinătate, școli, biblioteca, CJCPCT Cj, biserica, muzee, asociații sportive etc.) ne-au oferit ocazia de a explora lumea în diferite forme, ne-au deschis orizonturile și ne-au facilitat accesul la resurse noi, preșcolarii având astfel parte de activități educative deosebite.

Sărbătorile importante ale anului, Crăciunul, 8 Martie, Paștele și alte evenimentele au fost marcate de întâlniri ale grupelor, serbări ale copiilor, sau activități în comun cu familia. Preșcolarii au învățat în mod semnificativ în strânsă legătură cu realitatea, sprijiniți permanent de familiile lor și educatoare. S-au organizat activități de celebrare a proiectelor tematice, excursii și drumeții în natură.

Rezultatele inspecțiilor la clasă au scos în evidență pregătirea profesională responsabilă, implicarea și creativitatea cadrelor didactice și au fost oportunități reale pentru a disemina bune practici între colege. Mijloacele didactice au fost realizate în acord cu cele mai înalte standarde de calitate și au avut amprenta creativității fiecărei educatoare.

Preocupate de managementul carierei didactice și dezvoltarea de abilități și acumularea de noi cunoștințe, educatoarele s-au înscris la cursuri de formare promovând în grădiniță și la grupă cunoștințele și abilitățile dobândite în urma finalizării acestora.

Evaluările inițiale au urmărit progresul fiecărui individ și al grupei și au fost cuprinse în rapoarte de evaluare ce se regăsesc în portofoliile grupelor și dosarul comisiei. Documentele curriculare au fost întocmite și înregistrate în mapa grupei, mapa de evaluare. Rezultatele au fost aduse la cunoștința părinților în cadrul ședințelor organizate la grupă și a ședințelor de consiliere, comunicate permanent copiilor printr-un feedback adecvat, constructiv. Rezultatele evaluărilor inițiale sunt bune și foarte bune la grupele mici, mijlocii și mari și sunt oglinda muncii didactice desfășurate eficient și responsabil de educatoarele grădiniței. Reglarea demersului didactic constă în proiectarea de măsuri ameliorative, de recuperare sau de extindere în funcție de caz.

În cadrul unității s-au promovat exemple de bune practici prin intermediul unor activități de tip colaborativ în cadrul ședințelor, prin materiale suport oferite colegelor educatoare. Educatoarele au postat activități model pe platforma Google Classroom, ce au fost surse de inspirație și exemple de bune practici privind adaptarea învățării și utilizarea noilor tehnologii.

Fiecare colegă a ținut strâns legătura cu grupul de părinți și copii prin diverse forme de comunicare, canalul oficial de comunicare al unității, atât între educatoare și părinți cât și între echipa de management și cadrele didactice fiind platforma Google Classroom. La începutul fiecărei săptămâni educatoarele au postat la avizier, dar și pe platformă, tema săptămânii și o scurtă descriere a activităților ce urmează să se desfășoare, iar la sfârșitul fiecărei săptămâni s-a făcut raportul activităților prestate și s-au încărcat fotografiile și materialele din cadrul activităților. Educatoarele grădiniței au participat cu exemple de activități și pe grupul de Educație Timpurie Cluj, ce au fost apreciate de membrii grupului, ca exemple de bune practici.

Pe parcursul anului școlar au fost completate fișele de progres ale copiilor și caietele de observații, iar la finalul anului școlar au fost întocmite Rapoartele de evaluare finală. Toate grupele înscrise în proiecte naționale/județene și parteneriate au parcurs toate activitățile propuse în cadrul acestora. Participarea la concursuri a preșcolarilor a fost un real succes, aceștia obținând numeroase premii și mențiuni.

#### Analiza SWOT:

Puncte tari	Puncte slabe
<ul style="list-style-type: none"> <li>-Planificările anuale sunt întocmite în acord cu finalitățile educației prevăzute de Curriculum pentru educație timpurie, în mod responsabil și creativ de către educatoare;</li> <li>-Conținuturile selecționate corespund nevoilor preșcolarilor, după o analiză de nevoi pertinentă, în urma evaluărilor inițiale;</li> <li>-Planul de învățământ este respectat pentru fiecare nivel de vârstă, Condica de evidență a activității educatoarei este completată la timp;</li> <li>-Mediu educațional creat în fiecare grupă este unul securizant, stimulat și tonic de învățare;</li> <li>-Relațiile promovate în unitate sunt de respect, colaborare și sprijin;</li> <li>-Mijloacele didactice sunt atent alese în scopul parcurgerii temelor, strategiile didactice variate, metodele activizante, materialele utilizate corespund standardelor de calitate;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Selecția și derivarea greoaie a comportamentelor pentru fiecare domeniu de dezvoltare specific nivelului de vârstă;</li> <li>-Temele de studiu nu sunt permanent în echilibru din punct de vedere al timpului alocat;</li> <li>-Formularea obiectivelor operaționale sunt uneori incomplete sau intangibile la finalul activității;</li> <li>-Identificarea dificilă a mijloacelor de integrare a domeniilor experiențiale ;</li> <li>-Aplicarea cu dificultate a metodicilor pe categorii de activități ;</li> <li>-Saltul uneori a etapelor importante în formarea operațiilor prematematice ;</li> </ul>

<p>-Oferta educațională a grădiniței și a grupei este adusă la cunoștință părinților la începutul fiecărui an școlar, este adaptată la specificul grupei, propunerilor părinților;</p> <p>-Grădinița noastră este implicată în toate proiectele județene recomandate de ISJ Cluj, plus altele agreate de educatoare, la diferite nivele;</p> <p>-Înscrierea grupelor de preșcolari la concursuri diverse la nivel local, județean, regional, național, internațional au oferit contexte valoroase de evaluare.</p> <p>-Obținerea de numeroase premii și distincții la toate concursurile la care s-a participat indică în mod semnificativ calitatea actului didactic prestat în unitatea noastră;</p> <p>-Implicarea reală și activă a familiei în activitățile grădiniței crează o punte de legătură între cele două medii educogene;</p> <p>-Studiul individual și participarea la webinarii în vederea deprinderii de abilități în munca cu instrumente din noua tehnologie de lucru online;</p>	
<p><b>Oportunități</b></p>	<p><b>Amenințări</b></p>
<p>-Deschiderea educatoarelor spre activitatea de perfecționare prin înscrierea la grade didactice și cursuri;</p> <p>-Deschiderea educatoarelor spre noi metode de lucru prestate în mediul on-line, prin participare la diverse cursuri, webiarii</p> <p>-Accesarea continuă a căilor de colaborare între educatoare prin promovarea de bune practici.</p> <p>-Eficientizarea comunicării în grup pe verticală și orizontală prin intermediul noii tehnologii.</p>	<p>-Suprasolicitarea cadrelor didactice din cauza numărului mare de copii la grupă și a volumului documentelor de redactat;</p> <p>-Diminuarea timpului efectiv dedicat studiului și creativității didactice.</p>



GRĂDINIȚA CU P.P. BAMBI CLUJ-NAPOCA/CUI 17968479  
STR. MOȚILOR, NR.58, TEL/FAX 0264/590053  
Email:gradi.bambi@yahoo.com, [gradi.bambi.cj@gmail.com](mailto:gradi.bambi.cj@gmail.com)  
web site: <http://gradinitabambicj.ro/>

Comisia pentru Curriculum apreciază că proiectarea, organizarea și monitorizarea unui parcurs didactic responsabil, tradus prin activități diverse, cu caracter ludic, au condus preșcolarii grădiniței noastre spre achiziția unor abilități de viață utile ce le vor asigura cu certitudine, un bun start în activitatea școlară și implicit în viață. Sunt apreciate eforturile educatoarelor de adaptare, studiu și implicare în susținerea familiilor pe perioada pandemiei prin toate căile de comunicare, pentru prestarea cu responsabilitate a muncii on-line și întocmirea la timp a tuturor documentelor școlare.

Feedbackul primit la final de an școlar este unul pozitiv, încurajator spre a continua oferirea. În urma consultării părinților preșcolarilor cu privire la activitățile extracurriculare și la activitățile cu părinții, au fost planificate activitățile de către fiecare grupă, s-a monitorizat respectarea planificărilor, au fost completate instrumentele de monitorizare și evaluare a activităților extracurriculare și a activităților cu părinții, s-a întocmit centralizatorul cu opțiunile propuse și desfășurate de către cadrele didactice pe parcursul anului școlar, planificarea activităților extracurriculare și a activităților cu părinții la nivelul unității. - **Anexe 1, 2, 3**

Au fost aduse la cunoștința cadrelor didactice proiectele și programele educaționale precum și termenele limită de trimitere a formularelor de intenție către coordonatorii județeni, iar pentru monitorizarea înscrierii cadrelor didactice în proiectele și programele educaționale au fost distribuite spre completare fișe de opțiune. În urma centralizării fișelor s-au constatat următoarele: în programul național **Educația pentru Valori** - coordonat de Guzu Elisabeta Florentina sunt înscrise **16** grupe, în proiectul educațional „**Ecogrădinița**” - coordonat de Creștin Ana- Alexandra sunt înscrise **7** grupe, în proiectul educațional „**Kalokagathia**”- coordonat de Berendi Raluca sunt înscrise **4** grupe, în proiectul educațional „**De la joc...la educație financiară**”- coordonat de Pășcuță Camelia-Maria sunt înscrise **4** grupe, în proiectul educațional „**De mic învăț să mă feresc de rele**”- coordonat de Brândușan Laura sunt înscrise **2** grupe, în proiectul educațional „**Culori pentru pace**” - coordonat de Dolghi Andreea sunt înscrise **3** grupe, în proiectul educațional „**Da poți!**” coordonat de Oancea Rebeca sunt înscrise **4** grupe, în proiectul educațional „**Să citim pentru Mileniul III**” coordonat de Boglarka Palfi sunt înscrise **2** grupe, în proiectul educațional „**Magia Cuvintelor**”- coordonat de Dolghi Andreea Elena - sunt înscrise **16** grupe, în proiectul educațional „**Împreună creăm starea de bine**” coordonat de Berendi Raluca, Brândușan Laura, Chira Teodora-Maria, Dolghi Andreea Elena, Guzu Elisabeta-Florentina, Nagy Melinda, Oancea Rebeca, Pascal Georgeta Sabina, Precup Alexandra-Silvia, Soporan Raluca-Cristina sunt înscrise **16** grupe, în proiectul național „**TIC Pitic**” - coordonat de Precup Alexandra Silvia sunt înscrise **9** grupe, în proiectul „**Primăvara copiilor**” sunt înscrise **11** grupe. A continuat participarea câtorva cadre didactice în proiecte **eTwinning** (Dolghi Andreea, Oancea Rebeca, Soporan Raluca-Cristina), proiecte pentru care s-au depus candidaturi în vederea obținerii Certificatului Național de Calitate eTwinning. - **Anexa 4**

S-a întocmit fișa de avizare a proiectelor de parteneriat educațional conform Anexei 2 la OMECTS nr.3035/10.01.2012, astfel că au fost înregistrate un număr de 37 parteneriate, dintre care parteneriate cu familia, parteneriate cu școala și alte instituții (Grădinițe, Biblioteci, Medic nutriționist, Biserici, Asociații, Centrul județean pentru conservarea și promovarea culturii tradiționale Cluj, ), parteneriate în cadrul concursurilor pentru preșcolari, parteneriate cu instituții din mediul rural (gradinițe, școli), parteneriate județene, interjudețene și internaționale. – **Anexa 5**

În urma completării fișei de monitorizare a activităților extrașcolare și a activităților cu părinții am constatat următoarele: toate activitățile extrașcolare organizate sunt în concordanță cu obiectivele curriculare și proiectele tematice derulate, planificarea activităților extrașcolare și a activităților cu părinții a fost realizată la nivelul fiecărei grupe în termenul stabilit, cadrele didactice au ținut cont în planificarea anuală la nivelul grupei de activitățile

extracurriculare, cadrele didactice au atras resurse extrabugetare . Toate grupele au implicat părinții în activitățile planificate, marea majoritate au derulat activități cu implicarea directă a părinților.Prin monitorizarea **activităților cu părinții** pe întreg anul școlar 2023-2024 am constatat faptul că toate cadrele didactice au desfășurat activități în concordanță cu obiectivele stabilite, planificarea activităților a fost consemnată și afișată la timp. Părinții au contribuit cu resurse financiare și materiale prin contracte de donații și/sau sponsorizări pentru: caiete de lucru, diplome, medalii. La nivelul fiecărei grupe s-au derulat activități cu participarea fizică sau online a părinților la ședințe, lectorate, discuții, activități practice, activități caritabile, activități outdoor, schimburi de experiență, concursuri, activități ecologice, ateliere de lucru, vizite.Sărbătoarea Crăciunului a fost marcată de către majoritatea grupelor prin organizarea de serbări, activități în colaborare cu părinții precum și ateliere de creație, stabilite la date și ore exacte de către fiecare grupă. Finalul anului școlar a fost marcat prin serbări, excursii, picnicuri, vizite. – **Anexele 6, 7**

**Activitățile extracurriculare** au fost monitorizate și sunt în concordanță cu obiectivele curriculare și proiectele tematice derulate, la fiecare grupă, iar doamnele educatoare au ținut cont de planificarea anuală stabilită în derularea activităților.S-a constatat un interes crescut al cadrelor didactice pentru participarea la concursuri. Preșcolarii participanți au obținut premiile I și II, III, premii speciale, mențiuni și diplome de participare. Centralizatorul participării la concursuri poate fi regăsit în **Anexa 8**. În cadrul Concursului Județean de creație plastică „Magia cuvintelor” - „Supereroii zilelor noastre” organizat de către grădinița noastră au fost implicați preșcolarii din grădiniță, dar și din alte unități de învățământ și s-au obținut premiile I, II, III și mențiuni. Evidența participării la concursuri este prezentă la fiecare grupă, prin atașarea diplomelor la portofoliile copiilor.Toate educatoarele au întocmit fișele de monitorizare a activităților extracurriculare și a activitatilor cu părinții, au respectat procedurile de organizare a excursiilor, vizitelor. Toate acțiunile derulate sunt înregistrate la grupă, imaginile și materialele justificative sunt prezente în portofoliile grupelor.

În urma completării fișei de monitorizare a activităților extrașcolare și a activităților cu părinții am constatat următoarele: toate activitățile extrașcolare organizate sunt în concordanță cu obiectivele curriculare și proiectele tematice derulate, planificarea activităților extrașcolare și a activităților cu părinții a fost realizată la nivelul fiecărei grupe în termenul stabilit, cadrele didactice au ținut cont în planificarea anuală la nivelul grupei de activitățile extracurriculare, cadrele didactice au atras resurse extrabugetare . Toate grupele au implicat părinții în activitățile planificate, marea majoritate au derulat activități cu implicarea directă a părinților.Prin monitorizarea **activităților cu părinții** pe întreg anul școlar 2023-2024 am constatat faptul că toate cadrele didactice au desfășurat activități în concordanță cu obiectivele stabilite, planificarea activităților a fost consemnată și afișată la timp. Părinții au contribuit cu resurse financiare și materiale prin contracte de donații și/sau sponsorizări pentru: caiete de lucru, diplome, medalii.La nivelul fiecărei grupe s-au derulat activități cu participarea fizică sau online a părinților la ședințe, lectorate, discuții, activități practice, activități caritabile, activități outdoor, schimburi de experiență, concursuri, activități ecologice, ateliere de lucru, vizite.

Sărbătoarea Crăciunului a fost marcată de către majoritatea grupelor prin organizarea de serbări, activități în colaborare cu părinții precum și ateliere de creație, stabilite la date și ore exacte de către fiecare grupă. Finalul anului școlar a fost marcat prin serbări, excursii, picnicuri, vizite. – **Anexele 6, 7**

Județean de creație plastică „Magia cuvintelor” - „Supereroii zilelor noastre” organizat de către grădinița noastră au fost implicați preșcolarii din grădiniță, dar și din alte unități de învățământ și s-au obținut premiile I, II, III și mențiuni. Evidența participării la concursuri este prezentă la fiecare grupă, prin atașarea diplomelor la portofoliile copiilor.

Toate educatoarele au întocmit fișele de monitorizare a activităților extracurriculare și a activitatilor cu părinții, au respectat procedurile de organizare a excursiilor, vizitelor. Toate acțiunile derulate sunt înregistrate la grupă, imaginile și materialele justificative sunt prezente în portofoliile grupelor.

**Anexa 1**

**Centralizator Opționale**

**An școlar 2023-2024**

<b>Nr. Crt.</b>	<b>Grupa</b>	<b>Educatoarele grupei</b>	<b>Denumire opțional</b>	<b>Profesor prestator</b>
1.	Grupa mică PJ <i>Ursuleții</i>	Prof. Borșan Ramona-Tatiana Prof. Crișan Gabriela-Iulia	”Ursulețul descoperă emoțiile colorate”	Prof. Borșan Ramona Prof. Crișan Gabriela
2.	Grupa combinată maghiară PJ <i>Iepurașii</i>	Prof. Tolnai Kinga Beata Prof. Nagy Melinda	” Tijom,tajom”Momente cu jocuri în poală și rime	Prof. TolnaiKingaBeata Prof. Nagy Melinda
3.	Grupa mijlocie S1 <i>Steluțele</i>	Prof. Petrea Ileana Prof. Creștin Alexandra	” Căsuța cu povești,,	Prof. Petrea Ileana Prof. Creștin Alexandra
4.	Grupa mică S1 <i>Albinuțele</i>	Prof. Pascal Georgeta Sabina	” Educație pentru sănătate. Educație pentru viață,,	Prof. Pascal Georgeta
5.	Grupa combinată Maghiară S1 <i>Furnicuțele</i>	Prof. Balint Svella Eva Prof. Palfi Boglarka	„Călătorie în lumea cărților/basmelor ”	Prof. Balint Svella Eva Prof. Palfi Boglarka
6.	Geupa mare S1 <i>Mămăruțele</i>	Prof. Pășcuță Camelia Prof. Chira Teodora	„Iubim și îngrijim natura”	Prof. Pășcuță Camelia Prof. Chira Teodora
7.	Grupa mare S2 <i>Albinuțe</i>	Prof. Dolghi Andreea Elena Prof. Ienciu Rebeca	” Magia poveștilor lui Eric Carle ,,	Prof. Dolghi Andreea Elena Prof. Ienciu Rebeca

8.	Grupa mijlocie S2 <i>Bobocii</i>	Prof. Poptean Silvia	”Magia gândului bun,,	Prof. Poptean Silvia
9.	Grupa mică PJ <i>Vrăbiuțe</i>	Prof. Soporan Raluca-Cristina	”Hai la joacă!”	Prof. Soporan Raluca
10.	Grupa mijlocie PJ <i>Veverițele</i>	Prof. Trif Alexandra-Maria Prof. Hirișcău Lavinia-Ioana	„Educația prin folclor”	Prof. Trif Alexandra-Maria Prof. Hirișcău Lavinia-Ioana

**Anexa 2**

**PLANIFICAREA ACTIVITĂȚILOR EXTRACURRICULARE LA NIVELUL UNITĂȚII**

**AN ȘCOLAR 2023-2024**

NR. CRT.	LUNA	TEMA ACTIVITĂȚII	MODALITĂȚI DE REALIZARE	GRUPA	RESPONSABILI
1.	SEPTEMBRIE	Grădiniță, bine te-am găsit ! Să ne cunoaștem unii pe alții...	· jocuri distractive · jocuri de cunoaștere Relatări din vacanța de vară	Mică Ursuleți PJ	Educatorele
		„A venit toamna!”	- plimbare în curtea grădiniței	Mică Vrăbiuțe PJ	Educatorele grupei Îngrijitoare
		“Sa ne cunoaștem mai bine”	Colaborare educatoare- parinti-copil	Mijlocie Fluturași PJ	Educatore Parinti
		„Explorăm Toamna”	Ieșire în Parcul Central- observarea naturii, colectare de materiale naturale	Mijlocie Veverițe PJ	Educatore Îngrijitoare
		Toamna a sosit, să îi urăm BUN VENIT!	Plimbare curtea grădiniței	Mare Albinuțe PJ	Educatorele grupei

		Adunare de frunze uscate și realizarea lucrării colective		
	„Atelierul bunătaților de toamnă”	Vizită la Ferma Delicium; atelier de dulceașă și cules zmeură.	Mare Mămăruțe PJ	Educatoare Îngrijitoare
	„A tornyocska”	Teatru de păpuși	Maghiară Iepurași PJ	Educatorele Teatrul de păpuși Puck
	„Anotimpul meu preferat	concurs de desen	Maghiară Floricele PJ	educatoarele
	Simfoniile Toamnei	Plimbări în aer liber	Mică Albinuțe S1	Educatorele grupei
	“Bucuroși de revedere!”	Activitate muzicală cu instrumente muzicale și karaoke	Mijlocie Steluțe S1	Educatorele grupei
	„Grădiniță, bine te-am regăsit,,	Plimbare în curtea gradinitei. -activitate recreativă	Mare Mămăruțe S1	Educatorele grupei
	„Mișcare și sănătate,,	Activitate fizică	Maghiară Furnicuțe S1	Educatore
	„Albinuțele la concurs”	Activități sportive cu ocazia săptămânii europene a sportului	Mică Albinuțe S2	Educatore
	„Olimpiada micilor mămăruțe”	-Activități sportive cu ocazia Săptămânii Europene a Sportului	Mică Mămăruțe S2	Educatorele grupei
	„Bine te-am găsit, grădiniță!”	Petrecerea bobocilor	Mijlocie Boboci S2	Educatorele
	„Activități sportive în aer liber”	- Activități sportive în Parcul Central	Mare Fluturași S2	Educatorele

2.	OCTOMBRIE	Culorile toamnei	drumeție în natură (parcul central) observarea naturii, colectare materiale din natură	Mică Ursuleți PJ	Educatoare
		„Tu ai inimioară? - Ella Bella”	- spectacol muzical	Mică Vrăbiuțe PJ	Educatorele grupei Artiști
		„Balul toamnei”	Carnaval	Mijlocie Fluturași PJ	Educatore Parinti
		„Tu ai inimioară?”	Moment artistic/Spectacol	Mijlocie Veverițe PJ	Educatore Îngrijitoare Ella Bella
		Carnavalul toamnei	Expoziție de dovleci și prezentarea ținutelor	Mare Albinuțe PJ	Educatorele grupei
		„Tu ai inimioară?”	Spectacol interactiv - Ella Bella	Mare Mămăruțe PJ	Educatore Îngrijitoare Ella Bella
		Toamna în parc	plimbare și adunare	Maghiară Iepurași PJ	Educatorele Îngrijitoarea Părinții
		„Festivalul Toamnei”	activitate practică, expoziție	Maghiară Floricele PJ	educatoarele îngrijitoarea
		Tu ai inimioară?	Moment artistic/ spectacol	Mică Albinuțe S1	Educatore Îngrijitoare Ella Bella
		“Tu ai inimioară?”	Spectacol muzical Ella Bella	Mijlocie Steluțe S1	Educatorele grupei Îngrijitoarea Ella Bella
		„Când voi fi mare...”	Vizită la Baza Aeriană 71 - activitate recreativă	Mare Mămăruțe S1	Educatorele grupei

		„Festivalul toamnei”	Activitate practică/Expoziție	Maghiară Furnicuțe S1	Educatoare
		„De mic singurel mă îngrijesc” „Fata babei și fata moșului”	Activitate de educație pentru sănătate Teatru de păpuși „Puck”	Mică Albinuțe S2	Educatoare Asistentă medicală Arțiști
		„Singurel mă îngrijesc/ Și de microbi mă feresc”	-Activitate de educație pentru sănătate	Mică Mămăruțe S2	Educatorele grupei Asistenta medicală
		„Ne plimbăm cu toamna de mână”	plimbare și colecționare de frunze și castane	Mijlocie Boboci S2	Educatorele Părinții
		„Explorând toamna” CULORILE TOAMNEI	-Plimbare prin Parcul Central - colecționare de frunze și castane	Mare Fluturași S2	Educatorele
3.	NOIEMBRIE	Carnavalul dovleceilor!	Atelier de creație  (carnaval)	Mică Ursuleți PJ	
		„Ursul păcălit de vulpe”	- vizionare spectacol teatru de păpuși	Mică Vrabăiuțe PJ	Educatorele grupei Arțiști
		„Cartea, prietena mea”	Povesti pentru copii	Mijlocie Fluturași PJ	Educatore Parinti
		„Ursul păcălit de vulpe”	Moment artistic- Poveste	Mijlocie Veverițe PJ	Educatore Îngrijitoare Golden Party
		Personalități ale Lumii	Activitate practică din cadrul proiectului pe unitate	Mare Albinuțe PJ	Educatorele grupei
		„Ursul păcălit de vulpe”	Moment artistic- Poveste	Mare Mămăruțe PJ	Educatore Îngrijitoare Golden Party
		Sf. Martin și găștele	atelier de lucru	Maghiară Iepurași PJ	Educatorele Părinții

		”Coroniță de Advent”	confecție	Maghiară Floricele PJ	educatoarele îngrijitoarea părinții
		„Ursul păcălit de vulpe”	Moment artistic- Poveste	Mică Albinuțe S1	Educatoarele grupei Îngrijitoarele Trupa Golden Party
		„Ursul păcălit de vulpe” “Parcul toamna”	Teatrul de păpuși- activitate culturală Vizită în Parcul Belvedere- activitate de tip outdoor	Mijlocie Steluțe S1	Educatoarele grupei Îngrijitoarea Trupa Golden Party
		„Ursul păcălit de vulpe”	Teatrul de păpuși -activitate culturală	Mare Mămăruțe S1	Educatoarele grupei Actorii teatrului de păpuși
		„Ziua Sfântului Martin”	Activitate practică	Maghiară Furnicuțe S1	Educatoare
		„Parcul Central toamna” „Cu cartea la cei mici” „Ursul păcălit de vulpe”	Plimbare în parc Lectura bibliotecarului Spectacol - teatru de păpuși	Mică Albinuțe S2	Educatoare Ema Tudor Artiști - Golden Party
		„Toamna în Parcul Central”	-Activitate de tip outdoor	Mică Mămăruțe S2	Educatoarele gurpei
		Parintele educator pentru o zi	Povestea dintisorului fericit	Mijlocie Boboci S2	Educatoarele Părinții
		„Povești la grădiniță”	„Cu cartea la cei mici”	Mare Fluturași S2	Educatoarele Ema Tudor
4.	DECEMBRIE	În așteptarea lui moș crăciun!	- atelier de creație/colinde „brăduțul de crăciun”	Mică Ursuleți PJ	Educatoare
		„Copiii dau culoare iernii”	- spectacol muzical	Mică Vrăbiuțe PJ	Educatoarele grupei

				Artiști
	„Mos Craciun, ce drag ne esti!”	Moment artistic	Mijlocie Fluturași PJ	Educatore Parinti
	"Copiii dau culoare iernii"	Moment artistic/ Spectacol- muzică și mișcare	Mijlocie Veverițe PJ	Educatore Îngrijitoare Mr. Nicu
	Decorațiuni de Crăciun	Activitate practica, pregătire podoabe pentru Târgul de Craciun	Mare Albinuțe PJ	Educatorele grupei
	„Magia Crăciunului”	Serbare de Crăciun	Mare Mămăruțe PJ	Educatore Îngrijitoare Părinții
	În așteptarea lui Sf. Nicolae	atelier de lucru și cântece de iarnă, Advent și Crăciun	Maghiară Iepurași PJ	Educatorele  Kingrica
	Astăzi s-a născut Hristos!”	serbare	Maghiară Floricele PJ	educatoarele îngrijitoarea părinții
	"Copiii dau culoare iernii"	Moment artistic/ Spectacol- muzică și mișcare	Mică Albinuțe S1	Educatorele grupei Îngrijitoarea Mr. Nicu
	“Copiii dau culoare iernii” “În seara aceasta frumoasă”	Spectacol muzical interactiv cu Mr. Nicu  Activitate artistică	Mijlocie Steluțe S1	Educatorele grupei Îngrijitoarea Mr. Nicu Părinții
	„Îl așteptăm pe Moș Crăciun ! ”	Serbare dedicată sărbătorilor de iarnă -activitate artistică	Mare Mămăruțe S1	Educatorele grupei, părinți, bunici
	„Seara magică de Crăciun”	Activitate artistică	Maghiară Furnicuțe S1	Educatore

		„Am plecat să colindăm” „Copiii dau culoare iernii” „Cu cartea la cei mici”	Activitate artistică  Spectacol muzical  Lectura bibliotecarului	Mică Albinuțe S2	Educatoare  Mister Nicu  Ema Tudor
		„Am plecat să colindăm”	-Activitate artistică	Mică Mămăruțe S2	Educatorele grupei
		Dar din suflet Serbare	Dar din suflet! În așteptarea lui Moș Crăciun	Mijlocie Boboci S2	Educatorele
		„În așteptarea lui Moș Crăciun!” „Copiii dau culoare iernii”	Serbare  Spectacol muzical	Mare Fluturași S2	Educatorele  Mr Nicu
5.	IANUARIE	Ținutul de gheață! Ursulețul polar	Activitate interactivă (activitate practică, marionete surpriză...)	Mică Ursuleți PJ	Educatorele
		„Uite omul de zăpadă!”	- jocuri de iarnă	Mică Vrăbiuțe PJ	Educatorele grupei
		„Omagiu lui Mihai Eminescu”	Activitate practicaJ	Mijlocie Fluturași PJ	Educatoare
		„Jocuri de iarnă”	Jocuri în aer liber- concurs cu bulgări de zăpadă, construirea unui om de zăpadă etc.	Mijlocie Veverițe PJ	Educatoare Îngrijitoare
		Laboratorul de știință	Experimente pentru copii “Fabricăm” zăpadă Confecționăm slime	Mare Albinuțe PJ	Educatorele grupei
		„În lumea magică a cărților”	Vizită și atelier de lectură Biblioteca județeană, secția pentru copii.	Mare Mămăruțe PJ	Educatorele grupei Îngrijitoarea Bibliotecare
		„Palkó és Panna”	Teatru de păpuși	Maghiară Iepurași PJ	Educatorele Teatrul de p. Puck

		”Cel mai frumos om de zăpadă	jocuri de iarnă în curtea grădiniței	Maghiară Floricele PJ	educatoarele îngrijitoarea
		Omul nostru de zăpadă	Jocurile copiilor iarna în curtea grădiniței	Mică Albinuțe S1	Educatoarele grupei Îngrijitoarea
		”Vizită la bibliotecă”	Vizită la biblioteca “Octavian Goga”	Mijlocie Steluțe S1	Educatoarele grupei Îngrijitoarea Părinții
		„Hai afară la zăpadă”	Jocuri de iarnă în curtea grădiniței -activitate sportivă	Mare Mămăruțe S1	Educatoarele grupei
		„Să fim mai buni”	Activitate de voluntariat	Maghiară Furnicuțe S1	Educatoare
		„Jocurile copiilor iarna” „Cu cartea la cei mici”	Activitate de tip outdoor Lectura bibliotecarului	Mică Albinuțe S2	Educatoare Ema Tudor
		„Ghidușii cu zăpadă și copii”	-Activitate de tip outdoor	Mică Mămăruțe S2	Educatoarele grupei
		Hai cu toți la derdeluși	cu părinții la derdelus	Mijlocie Boboci S2	educatoarele părinții
		„Jocuri vesele prin zăpadă”	- Activitate de tip outdoor	Mare Fluturași S2	Educatoarele Părinții
6.	FEBRUARIE	Curcubeul zâmbetelor – ziua râsului și a fericirii (8 februarie)	Activități la alegerea copiilor Dramatizare	Mică Ursuleți PJ	Educatoarele
		„Parcul în anotimpul iarna”	- plimbare în parc - observarea parcului în anotimpul iarna	Mică Vrabăiuțe PJ	Educatoarele grupei Îngrijitoare Părinți
		„Anotimpul alb”	Jocuri de iarna in curtea gradinitei	Mijlocie Fluturași PJ	Educatoare

		„Sportul înseamnă sănătate”	Concursuri- jocuri sportive, trasee aplicative, întreceri etc.	Mijlocie Veverițe PJ	Educatoare Îngrijitoare
		Experimente cu apă, gheață și zăpadă!	Activitate out-door Experimente pentru copii	Mare Albinuțe PJ	Educatoarele grupei
		„Curiozități din lumea animalelor”	Vizită la Muzeul Zoologic, UBB	Mare Mămăruțe PJ	Educatoare Îngrijitoare Ghidul muzeului
		Carnaval - Farsang	jocuri și activități de tradiție populare	Maghiară Iepurași	Educatoarele Péter Orsolya
		Carnaval la grădiniță	activități distractive	Maghiară Floricele	educatoarele îngrijitoarea
		Ne mișcăm, ne înviorăm!	Întreceri sportive	Mică Albinuțe S1	Educatoarele
		“Povești la gura sobei”	Petrecere în pijama	Mijlocie Steluțe S1	Educatoarele grupei Îngrijitoarea
		„De vorbă cu doamna doctor!”	Vizită la cabinetul medical al grădiniței -activitate sanitară	Mare Mămăruțe S1	Educatoarele grupei Medic
		„Farsang”	Activitate artistică	Maghiară Furnicuțe S1	Educatoare
		„Cu cartea la cei mici”	Lectura bibliotecarului	Mică Albinuțe S2	Educatoare Ema Tudor
		„Povești cu animale”	-Activitate de lectură în cadrul parteneriatului cu biblioteca	Mică Mămăruțe S2	Educatoarele grupei
		O petrecere pentru copii	Teatru de păpuși	Mijlocie Boboci S2	educatoarele grupei
		Povești la grădiniță	„Cu cartea la cei mici”	Mare Fluturași S2	Educatoarele Ema Tudor
7.	MARTIE	La mulți ani	Atelier de creație/8 Martie	Mică Ursuleți PJ	Educatoarele Părinți

	mămica/bunica mea !	„Surpriză pentru mama....”, (moment dedicat mamelor/bunicilor)		
	„Mărțișoare, mărțișoare”	- confecționare mărțișoare	Mică Vrăbiuțe PJ	Educatorele grupei
	„Martie martisor”	-expoziție de martisoare, felicitar	Mijlocie Fluturași PJ	Educatore Parinti
	„Târg de Primăvară”	Târg/Expoziție cu vânzare- lucrări artistico-plastice, materiale confecționate	Mijlocie Veverițe PJ	Educatore Director Îngrijitoare Părinți
	Mărțișoare, zâmbete și culoare	Confecționare de mărțișoare pentru târg	Mare Albinuțe PJ	Educatorele grupei
	„Bucuria mărțișoarelor”	Târg de mărțișoare realizate de copii și educatoare/ Atelier de creație	Mare Mămăruțe PJ	Educatore Director Îngrijitoare Părinți
	Grădina noastră	grădinărit	Maghiară Iepurași PJ	Educatorele Îngrijitoarea Părinții
	”Hai să găsim ouăle Iepurașului”	activitate distractivă în curtea grădiniței	Maghiară Floricele PJ	educatoarele îngrijitoarea
	Daruri pentru mame și bunici	Activitate practică	Mică Albinuțe S1	Educatorele grupei
	“Fabrica de mărțișoare”	Activitate practică	Mijlocie Steluțe S1	Educatorele grupei
	„E ziua ta, mămico!”	Brătară pentru mama/coronița mamei - expoziție - activitate practică	Mare Mămăruțe S1	Educatorele grupei Părinți
	„Ouă colorate”	Activitate practică comună	Maghiară Furnicuțe S1	Educatore
	„Suntem mici, dar voinici”	Excursie /Vizite	Mică Albinuțe S2	Educatore

		„Cu cartea la cei mici”	(Școala Altfel) Lectura bibliotecarului		Ema Tudor
		„Simboluri cu noroc” - căutăm trifoi cu 4 foi	-Excursie în natură	Mică Mămăruțe S2	Educatorele grupei
		Ateliere de creație	Mărțișoare pentru cei dragi	Mijlocie Boboci S2	Educatorele grupei
		„Mărțișorul - simbolul primăverii”	Confecționare mărțișoare	Mare Fluturași S2	Educatorele Părinți
8.	APRILIE	Povești fermecate  (Ziua mondială a cărților pentru copii – 2 Aprilie) IEPURAȘUL DE PAȘTE	· confecționare de cărți  · citire cărți  · film documentar atelier de creație	Mică Ursuleți PJ	Educatorele
		„O curte mai curată”	- acțiuni de ecologizare	Mică Vrăbiuțe PJ	Educatorele grupei Îngrijitoare
		“Bunatati de Pasti”	Activitate practic- gospodareasca	Mijlocie Fluturași PJ	Educatore Parinti
		„În mijlocul naturii, Primăvara”	Vizită în Parcul Central, - observarea schimbarilor din natură, primăvara	Mijlocie Veverițe PJ	Educatore Îngrijitoare
		Un mediu înconjurător curat	Activitate ecologică	Mare Albinuțe PJ	Educatorele grupei
		„Să descoperim Universul”	Vizită la Observatorul Astronomic	Mare Mămăruțe PJ	Educatore Îngrijitoare Părinți
		„Dobbanó hangok”	atelier cu instrumente muzicale	Maghiară Iepurași PJ	Educatorele S. Áron
		”Micii grădinari	activitate de tip out door	Maghiară Floricele PJ	educatoarele

		În așteptarea Sfințelor Sărbători	Încondeierea ouălor	Mică Albinuțe S1	Educatorele grupei
		„Pregătiri de sărbători”	Activitate practic-gospodărească	Mijlocie Steluțe S1	Educatorele grupei Îngrijitoarea
		„Vin sarbătorile pascale”	Prajituri de sărbători - activitate practic gospodărească	Mare Mămăruțe S1	Educatorele grupei
		„Micii ecologiști”	Activitate ecologică	Maghiară Furnicuțe S1	Educatore
		„Prietenii naturii”	Acțiune de ecologizare (Săptămâna Verde)	Mică Albinuțe S2	Educatore
		„Cu cartea la cei mici”	Lectura bibliotecarului		Ema Tudor
		„Vânătoarea ouălor de Paște”	-Activitate de tip outdoor în curtea grădiniței	Mică Mămăruțe S2	Educatorele grupei
		Grădinița din grădină	activitate ecologică	Mijlocie Boboci S2	Educatorele grupei Părinți
		„Mici ecologiști”	Activitate de ecologizare (Săptămâna Verde)	Mare Fluturași S2	Educatorele
		„Sărbători Pascale”	-Ouă de Paști		Educatorele
9.	MAI	PRIETENII NATURII	ACTIVITATE RE PLANTARE/RECICLARE	Mică Ursuleți PJ	Educatore
		„Orașul nostru”	- vizitare obiective turistice din apropierea grădiniței	Mică Vrăbiuțe PJ	Educatorele grupei Îngrijitoare Părinți
		„Grădinița mea plină de flori și culori”	Plantare de flori în curtea grădiniței	Mijlocie Fluturași PJ	Educatore

		„Cartea, un univers magic”	Vizită la bibliotecă/librărie	Mijlocie Veverițe PJ	Educatoare Îngrijitoare
		Art craft»-atelier pentru mari și mic	Activitate de tip out-door Expoziție cu lucrari	Mare Albinuțe PJ	Educatorele grupei
		„Pe urmele strămoșilor noștri”	vizită la Muzeul de istorie al Transilvaniei. Atelier.	Mare Mămăruțe PJ	Educatore Îngrijitoare
		Ziua Mamei	jocuri distractive cu mame	Maghiară Iepurași PJ	Educatorele Părinții
		În lumea florilor”	vizită la Grădina Botanică	Maghiară Floricele PJ	educatoarele părinții
		Micii sportivi	Vizită la stadionul CFR	Mică Albinuțe S1	Educatorele grupei
		“În lumea florilor”	Vizită la grădina Botanică	Mijlocie Steluțe S1	Educatorele grupei Îngrijitoarea
		„Flori colorate”	Plantăm flori - activitate practic- gospodărească	Mare Mămăruțe S1	Educatorele grupei Părinți
		„Grădina noastră cu flori”	Activitate gospodărească	Maghiară Furnicuțe S1	Educatore
		„Zilele Porților deschise” „Cu cartea la cei mici”	Vizitarea grădiniței  Lectura bibliotecarului	Mică Albinuțe S2	Educatore  Ema Tudor
		„Curcubeul vitaminelor”	-Activitate de alimentație sănătoasă	Mică Mămăruțe S2	
		Mai aproape de natură	Excursie	Mijlocie Boboci S2	Educatorele grupei
		Vizită la Școală	„Cu pași repezi spre școală”	Mare Fluturași S2	Educatorele Părinți
		Vizită la B.J.O.Goga	„Cu cartea la cei mici”		Ema Tudor
10.	IUNIE			Mică Ursuleți PJ	
		„Colo-Colo”	- vizită spațiu de joacă pentru copii	Mică Vrăbiuțe PJ	Educatorele grupei  Îngrijitoare

		- jocuri și activități distractive		Părinți Personal spațiu de joacă
	„Curcubeul copilariei”	Moment artistic	Mijlocie Fluturași PJ	Educatore Parinti
	„În lumea copiilor”	Petrecere 1 Iunie- Ziua Copilului	Mijlocie Veverițe PJ	Educatore Director Îngrijitoare
	Micii excursioniști	Excursie	Mare Albinuțe PJ	Educatorele grupei
	„Carnavalul copilăriei”	Carnaval/ Petrecere de 1 Iunie	Mare Mămăruțe PJ	Educatore Îngrijitoare Părinți
	Adio Grădiniță!	serbare	Maghiară Iepurași PJ	Educatorele Îngrijitoarea
	Adio grădiniță!	serbare, petrecere	Maghiară Floricele PJ	educatoarele îngrijitoarea părinții
	1 IUNIE-Ziua copilului	Petrecere	Mică Albinuțe S1	Educatorele
	“Copiii colorează viața”	Petrecere de 1 Iunie și final de an școlar	Mijlocie Steluțe S1	Educatorele grupei Îngrijitoarea Părinții
	„A sosit vacanța mare!”	Serbare de sfârșit de an școlar -activitate artistică	Mare Mămăruțe S1	Educatorele grupei, părinți, bunici
	„Adio grădiniță!”	Activitate artistică	Maghiară Furnicuțe S1	Educatore
	„La mulți ani, dragi copii” „Cu cartea la cei mici”	Activități distractive Lectura bibliotecarului	Mică Albinuțe S2	Educatore Ema Tudor
	„La mulți ani, copilărie!”	-Activități distractive	Mică Mămăruțe S2	Educatorele grupei
	Zâmbete de boboci	Jocuri distractive	Mijlocie Boboci S2	Educatorele grupei
	„Cu bine, dragă grădiniță!”	-activități distractive	Mare Fluturași S2	Educatorele Părinți

**Anexa 3**

**PLANIFICAREA ACTIVITĂȚILOR CU PĂRINȚII LA NIVELUL UNITĂȚII  
AN ȘCOLAR 2023-2024**

NR. CRT.	LUNA	TEMA ACTIVITĂȚII	MODALITĂȚI DE REALIZARE	GRUPA	RESPONSABILI
1.	SEPTEMBRIE	Adaptarea la grădiniță ; egulament intern, plan măsuri, program ;	Ședință cu părinții	Mică Ursuleți PJ	Educatorele
		„Bun venit la grădiniță!”	- ședință cu părinții	Mică Vrăbiuțe PJ	Educatorele grupei
		Prezentarea structurii anului școlar si a regulamentului intern al gradinitei	Ședință cu părinții	Mijlocie Fluturași PJ	Educatore Parinti
		Discuții organizatorice privind noul an școlar	Ședință cu părinții	Mijlocie Veverițe PJ	Educatore Parinti
		„Suntem în grupa mare”	Ședință cu părinții grupei ”Albinuțe”	Mare Albinuțe PJ	Educatorele grupei
		„Debutul anului școlar”	Ședință cu părinții grupei „Mămăruțe”	Mare Mămăruțe PJ	Educatorele grupei
		Bine v-am găsit!	Ședință cu părinții	Maghiară Iepurași PJ	Educatorele grupei
		Începutul noului an școlar	ședință cu părinții	Maghiară Floricele PJ	educatoare

				părinți
		Prima zi la grădiniță	Ședință cu părinții	Mică Albinuțe S1 Educatorele grupei Părinții
		„Bine v-am regăsit!”	Ședință cu părinții	Mijlocie Steluțe S1 Educatorele grupei Părinții
		„Ședință cu părinții”	- prezentarea momentelor programului zilnic din grădiniță.	Mare Mămăruțe S1 Educatorele grupei Părinții grupei
		„Bine v-am găsit!”	Ședință cu părinții	Maghiară Furnicuțe S1 Educatorele grupei Părinți
		„Bun venit în grupa mică” „La început de drum”	Ședință cu părinții Întâlnire cu copiii și părinții în sala de grupă	Mică Albinuțe S2 Educatorele grupei
		„Bun venit în grupa mică”	-ședință cu părinții	Mică Mămăruțe S2 Educatorele grupei
		Bine ați venit a grupa mijlocie!	Intalnire de început de an scolar cu grupul de părinți	Mijlocie Boboci S2 educatoarele grupei părintii
		„Sedință cu părinții”	„Să ne cunoaștem mai bine la început de grupa mare”	Mare Fluturași S2 Educatorele Părinții
2.	OCTOMBR IE	Importanța parteneriatului grădiniță – familie  Prezentarea panourilor de comunicare directă educatoare-părinți ;  Evaluare inițială  dezbateră măsurilor ameliorative,	Consilierea părinților	Mică Ursuleți PJ Educatorele Părinții

	„Parada dovlecilor”	- expoziție de dovleci haioși	Mică Vrăbiuțe PJ	Educatoarele grupei Părinți
	„Din bunătațile toamnei ”	Activitate practic-gospodărească	Mijlocie Fluturași PJ	Educatoare Parinti
	„Consiliere evaluare inițială”	Discutarea rezultatelor obținute copii în urma evaluării inițiale	Mijlocie Veverițe PJ	Educatoarele grupei Părinți
	„Festivalul toamnei”	Lucrare practică interactivă comună (părinte-copil)	Mare Albinuțe PJ	Educatoarele grupei
	„Festivalul recoltei”	Carnaval	Mare Mămăruțe PJ	Educatoarele grupei
	Sf. Martin și găștele	atelier de lucru	Maghiară Iepurași PJ	Educatoarele Părinții
	În lumea minunată a fluturilor	vizită la Grădina Botanică la expoziția de fluturi vii	Maghiară Floricele PJ	educatoarele părinții însoțitori
	Cât de bine vă cunoașteți copilul?	Aplicarea unor chestionare părinților	Mică Albinuțe S1	Educatoarele grupei Părinți
	„Parada dovlecilor”	Activitate practică	Mijlocie Steluțe S1	Părinții Copiii grupei
	„Toamnă harnică și de toate darnică”	- Activitate practică;	Mare Mămăruțe S1	Educatoarele grupei Părinții grupei
	„Culorile toamnei”	Activitate practică/Expoziție	Maghiară Furnicuțe S1	Educatoarele grupei Părinți
	„Primii pași împreună”	Lectorat cu părinții (despre acomodarea copiilor la grădiniță)	Mică Albinuțe S2	Educatoarele grupei Dr. Reian Raluca

		„Parada dovlecilor haioși”	-Expoziție de dovleci	Mică Mămăruțe S2	Educatoarele grupei
		Ce îmi place și ce nu îmi place la copilul meu	lectorat pentru părinți	Mijlocie Boboci S2	educatoarele grupei părintii
		„Parada dovlecilor”	-expoziție dovleci	Mare Fluturași S2	Educatoarele Părinții
3.	NOIEMBRI E	Dezvoltarea abilităților cognitive, psihologice și socio-emoționale	Popularizare materiale informative, ppt, broșuri	Mică Ursuleți PJ	Educatoarele părinții
		„Cooperarea dintre părinți și copii”	- lectorat cu părinți - întâlnire cu doamna consilier	Mică Vrăbiuțe PJ	Educatoarele grupei Părinți Consilier școlar
		” Dezvoltarea competențelor socio-emotionale la prescolari”	Referat	Mijlocie Fluturași PJ	Educatoare Parinti
		“Reguli la grădiniță și acasă”	Referat, discuții, dezbateri	Mijlocie Veverițe PJ	Educatoare Părinți
		„Personalități ale lumii”	Lucrare practică comună (părinte-copil) în cadrul proiectului „Personalități ale lumii”	Mare Albinuțe PJ	Educatoarele grupei
		„Cum să crești un copil sigur pe sine?”	Atelier parenting	Mare Mămăruțe PJ	Educatoarele grupei Psiholog invitat dr. Oana Mărcuș
		Coroniță de Advent	atelier de lucru	Maghiară Iepurași PJ	Educatoarele Părinții
		Coroniță de Advent	activitate practică, confecție	Maghiară Floricele PJ	educatoarele părinții

		Toamna cea bogată	Lucrare practică interactivă	Mică Albinuțe S1	Educatoarele grupei Părinții Copiii
		„Dar din dar se face raiul”	Voluntariat	Mijlocie Steluțe S1	Educatoarele grupei Părinții
		„Românași și româncuțe”	-Activitate artistico-plastică;	Mare Mămăruțe S1	Educatoarele grupei Olan Doina (părinte)
		„Ziua Sfântului Martin”	Activitate practică	Maghiară Furnicuțe S1	Educatoarele grupei Părinți
		„Parada dovlecilor haioși”	Expoziție de dovleci	Mică Albinuțe S2	Educatoarele grupei
		„Sănătate înainte de toate”		Mică Mămăruțe S2	Educatoarele grupei Dr. Beian Raluca Asis. Murariu Lucia
		Gradina mea cu crizanteme	plantăm flori in jardiniere	Mijlocie Boboci S2	educatoarele grupei părintii
		Lectorat cu părinții	„Sfatul logopedului”	Mare Fluturași S2	Educatoarele Prof.logoped Prodea Gabriela
4.	DECEMBR IE	Vine, vine moș crăciun !	Atelier de creație  „surprize pentru bradul de crăciun !”(confectionare obiecte decorative)	Mică Ursuleți PJ	Educatoarele părinții
		„Vine Moș Crăciun”	- serbare de Crăciun	Mică Vrăbiuțe PJ	Educatoarele grupei Părinți
		„In asteptarea Craciunului”	-serbare de Craciun	Mijlocie Fluturași PJ	Educatoare

				Parinti	
		“Primiți cu colinda?”	Moment artistic/serbare	Mijlocie Veverițe PJ	Educatoare Părinți Îngrijitoare
		„În așteptarea Crăciunului”	Program artistic	Mare Albinuțe PJ	Educatoarele grupei
		„Magia Crăciunului”	Expoziție cu vânzare decorațiuni de Crăciun	Mare Mămăruțe PJ	Educatoarele grupei
		Nașterea lui Isus	program artistic	Maghiară Iepurași PJ	Educatoarele
		Astăzi s-a născut...”	scenetă de Crăciun	Maghiară Floricele PJ	educatoarele părinții
		Azi, la noi e sărbătoare!	Activitate practică	Mică Albinuțe S1	Educatoarele grupei Părinții Copiii
		“În seara aceasta frumoasă”	Activitate artistică	Mijlocie Steluțe S1	Educatoarele grupei Părinții Copiii
		„Deschide ușa creștine”	-Activitate artistică(serbare)	Mare Mămăruțe S1	Educatoarele grupei Părinții grupei
		“Vine, vine Moș Crăciun”	Activitate artistică	Maghiară Furnicuțe S1	Educatoarele grupei Părinți
		„Așteptându-l pe Moș Crăciun”	Serbare de Crăciun	Mică Albinuțe S2	Educatoarele grupei Părinți
		„Vine, vine Moș Crăciun”	-Serbare de Crăciun	Mică Mămăruțe S2	Educatoarele grupei Profesoara de dans
		Să fim mai buni de sărbători Va invităm la serbare	Fiecare familie daruieste Serbare pentru părinți	Mijlocie Boboci S2	educatoarele grupei părinții
		„În așteptarea lui Moș Crăciun!”	Serbare de Crăciun	Mare Fluturași S2	Educatoarele Părinții
5.	IANUARIE	Noi suntem români !	Program artistic evidențiat prin port popular, tradiții și	Mică Ursuleți PJ	Educatoarele părinții

		<i>meșteșuguri</i>		
	„Evoluția copiilor”	- discuții cu părinții	Mică Vrăbiuțe PJ	Educatorele grupei Părinți
	„Eminescu,poetul nostru iubit”	Lectorat	Mijlocie Fluturași PJ	Educatore Parinti
	“Atelier de lucru cu părinți”	Acrivitate artistic- plastică/Activitate practică	Mijlocie Veverițe PJ	Educatore Părinți
	”Dezvoltarea socio-emoțională în rândul preșcolarilor de grupă mare”	Discuții online	Mare Albinuțe PJ	Educatorele grupei
	„Copiii învață ceea ce trăiesc”	Lectorat/ Popularizare materiale informative	Mare Mămăruțe PJ	Educatorele grupei Psihologul școlar
	Să pronunțăm corect!	masă rotundă dezbateri	Maghiară Iepurași PJ	Educatorele Logoped
	”Ursul polar din zăpadă”	activitate de tip out door	Maghiară Floricele PJ	educatoarele părinții
	Hai afară la zăpadă!	Ieșire în Parcul Cetățuia	Mică Albinuțe S1	Educatorele grupei Părinții Copiii
	“Amintirea mea preferată de iarnă”	Colectare fotografii pentru realizarea unui album de iarnă cu copiii grupei	Mijlocie Steluțe S1	Educatorele grupei Părinții
	”Povești la gura sobei”	-Lectura părintelui;	Mare Mămăruțe S1	Educatorele grupei Stoica Raluca (părinte)
	”Impresii”	Ședință cu părinții	Maghiară Furnicuțe S1	Educatorele grupei Părinți
	„Evoluția copiilor la grădiniță”	Lectorat cu părinții	Mică Albinuțe S2	Educatore Psihologul școlar
	„Părinte-educator - o echipă ce acționează în interesul copilului”	-lectorat cu părinții	Mică Mămăruțe S2	Educatorele grupei Pro.univ. Lupu Viorel

					Psihoterapeut Lupu Ramona
		Joaca cu zapadă	Construcții din zapada	Mijlocie Boboci S2	educatoarele grupei părintii
		Masă rotundă	„Comportamentul copiilor la grădiniță”	Mare Fluturași S2	Educatoarele Părinții
6.	FEBRUARIE	Progresul înregistrat în prima parte a anului școlar	Ședință cu părinții	Mică Ursuleți PJ	Educatoarele Părinții
		Măsuri legislative Diverse			
		„Activitatea preferată de întreaga familie”	- întâlnire cu părinții; - prezentare poster realizat de către copii și părinți	Mică Vrăbiuțe PJ	Educatoarele grupei Părinți
		„ Cel mai frumos om de zăpadă”	Activitate distractivă	Mijlocie Fluturași PJ	Educatoare Parinti
		“ Ședință cu părinții”	Discuții progresul copiilor/stabilirea orarului pentru Școala Altfel/Săptămâna Verde/organizare pe perioada vacanțelor	Mijlocie Veverițe PJ	Educatoare Părinți
		„Cum ne pregătim din punct de vedere emoțional,copilul, pentru școală? ”	Ședință cu părinții grupei ”Albinuțe” Discuții	Mare Albinuțe PJ	Educatoarele grupei
		„Învățăm să dăruim”	A acțiune caritabilă. Asociația „Magic Help”	Mare Mămăruțe PJ	Educatoarele grupei Părinții Director

		Farsang	parada măștilor jocuri muzicale și distractive	Maghiară Iepurași	Educatoarele Părinții Trupă muzică folk
		Farsangi jelmezek	activitate practică, confecție de costume de carnaval	Maghiară Floricele	educatoarele părinții
		De vorbă cu consilierul grădiniței	Lectorat	Mică Albinuțe S1	Educatoarele grupei Consilierul școlar Părinții
		„La jumătate de drum”	Ședință cu părinții	Mijlocie Steluțe S1	Educatoarele grupei Părinții
		„Iarnă să te duci cu bine”	-Activitate artistico-plastică;	Mare Mămăruțe S1	Educatoarele grupei Bălbăe Adriana(părinte)
		”Îmi aleg o meserie”	Activitate demonstrativă	Maghiară Furnicuțe S1	Educatoarele grupei Părinți
		„Mărțișor pentru mama”	Activitate practică cu tăticii	Mică Albinuțe S2	Educatoarele grupei
		„Mărțișoare pentru mama”	-Activitate practică cu tăticii	Mică Mămăruțe S2	Educatoarele grupei
		Povești la gura sobei	Bunica și nepoata spun o poveste	Mijlocie Boboci S2	educatoarele grupei bunica
		„De vorbă cu consilierul grădiniței”	Lectorat	Mare Fluturași S2	Educatoare Consilierul școlar Părinți
7.	MARTIE	E ziua ta, mămico !	Atelier de 8Martie „Surpriză pentru mama/bunica...”,(decorare rame, lipire flori, inimioare poză copil); recitare poezie/grup	Mică Ursuleți PJ	Educatoarele Părinții
		„Draga mea mămică”	- activitate practică cu mamele și copiii	Mică Vrăbiuțe PJ	Educatoarele grupei Părinți

	„Pentru mămica mea”	Activitate practică	Mijlocie Fluturași PJ	Educatoare Parinti
	“Mămici și copii la grădiniță”	Activitate comună mămici și copii cu ocazia zilei de 8 Martie	Mijlocie Veverițe PJ	Educatoare Părinți
	„Pentru tine mama mea”	Spectacol interactiv	Mare Albinuțe PJ	Educatorele grupei
	„Dragoste pentru mama”	Spectacol interactiv pentru mame	Mare Mămăruțe PJ	Educatorele grupei Părinții
	Grădina noastră	grădinarit	Maghiară Iepurași PJ	Educatorele Părinții
	Ouă de Paști	activitate practică și casnică	Maghiară Floricele PJ	educatoarele părinții
	La mulți ani, mămico!	Activitate practică	Mică Albinuțe S1	Educatorele grupei Părinții Copiii
	“Târg de mărtișor”	Activitate practică	Mijlocie Steluțe S1	Educatorele grupei Părinții
	„ E ziua ta,mamico....”	- Activitate practică;	Mare Mămăruțe S1	Educatorele grupei Pop Andreea Mihaela(părinte)
	„Paște fericit!”	Activitate practică	Maghiară Furnicuțe S1	Educatorele grupei Părinți
	„De ziua ta, mămica mea!”	Activitate practică cu mamicile	Mică Albinuțe S2	Educatorele grupei
	„De ziua ta, mămica mea!”	Activitate practică cu mamicile	Mică Mămăruțe S2	Educatorele grupei
	Mica noastră expoziție	Confecționăm mărtișoare	Mijlocie Boboci S2	educatoarele grupei părintii

		„De ziua ta, mămico!”	-Activitate practică cu mămicile	Mare Fluturași S2	Educatoarele Părinți
8.	APRILIE	Iepurașul de paște!	Atelier/activitate practic-gospodărească „Tradiții de Paște ”	Mică Ursuleți PJ	Educatoarele Părinți
		„Săptămâna Verde”	- discuții organizatorice	Mică Vrăbiuțe PJ	Educatoarele grupei Părinți
		“Când și cum e bine să recompensăm/sanționăm copilul?”	Dezbateri	Mijlocie Fluturași PJ	Educatoare Parinti
		“ O activitate în natură”	Vizită la Grădina Botanica	Mijlocie Veverițe PJ	Educatoare Îngrijitoare
		„Art-craft cu mama sau tata”	Atelier art-craft comună copil/părinte	Mare Albinuțe PJ	Educatoarele grupei
		„Bucuria sărbătorilor Pascale”	Vizită la biserică	Mare Mămăruțe PJ	Educatoarele grupei
		Hai la iarbă verde!	excursie	Maghiară Iepurași PJ	Educatoarele Părinții
		Hai să plantăm!	activitate de tip out door	Maghiară Floricele PJ	educatoarele părinții
		De la mic la mare, toți plantăm o floare!	Activitate de tip out door	Mică Albinuțe S1	Educatoarele grupei Părinții Copiii
		“Multe flori fac primăvara”	Activitate practic-gospodărească	Mijlocie Steluțe S1	Educatoarele grupei Părinții Copiii
		„Vin sărbătorile pascale”	-Activitate practic-gospodărească;	Mare Mămăruțe S1	Educatoarele grupei Suci Claudia (părinte)
		”Micii ecologiști”	Activitate practică	Maghiară Furnicuțe S1	Educatoarele grupei

					Părinți
		„Târgul de primăvară la Grădinița Bambi”	Târg cu vânzare	Mică Albinuțe S2	Educatorele grupei
		„Târgul de primăvară la Grădinița Bambi”	-Târg cu produsele copiilor	Mică Mămăruțe S2	Educatorele grupei
		Învățăm comportamentul Eco	Activitate ecologică în cartier	Mijlocie Boboci S2	educatoarele grupei părinții
		„Împreună creștem starea de bine”	„Pietre colorate de părinți și copii”	Mare Fluturași S2	Educatorele Părinții
9.	MAI	Cel mai grijuliu grădinar, mereu va avea cea mai frumoasă floare... ”	Activitate out-door  Sădire plante decorative, arbuști, plante cu flori etc.	Mică Ursuleți PJ	Educatorele Părinții
		„Grupa mică a ajuns la final”	- ședință cu părinții	Mică Vrăbiuțe PJ	Educatore Părinți
		„Sănătate prin mișcare”	Jocuri sportive și distractive	Mijlocie Fluturași PJ	Educatore Parinti
		“Fiecare copil e unic!”	Referat, discuții, dezbateri	Mijlocie Veverițe PJ	Educatore Părinți
		„Târg de primăvară”	Activitate și spectacol interactiv	Mare Albinuțe PJ	Educatorele grupei
		Vânătoarea de comori	Activitate out-door	Mare Mămăruțe PJ	Educatorele grupei
		Mama mea/Tatăl meu	jocuri distractive și atelier	Maghiară Iepurași PJ	Educatorele Părinții
		În lumea florilor	vizită la Grădina Botanică	Maghiară Floricele PJ	educatoarele părinții
		Discuții organizatorice cu privire la	Ședință cu părinții	Mică Albinuțe S1	Educatorele grupei

		încheierea anului școlar			Părinții
		„Educația ecologică începe de acasă”	Lectorat cu părinții	Mijlocie Steluțe S1	Educatoarele grupei Părinții
		„Vin săbătorile pascale”	-Activitate practic-gospodărească;	Mare Mămăruțe S1	-Activitate practic-gospodărească;
		„Educator pentru o zi”	Activitate demonstrativă	Maghiară Furnicuțe S1	Educatoarele grupei Părinți
		„La final de grupă mică”	Ședință cu părinții	Mică Albinuțe S2	Educatoarele grupei
		„La final de grupă mică”	-Ședință cu părinții	Mică Mămăruțe S2	Educatoarele grupei
		„Coșul de picnic din familia mea”	Picnic in natura	Mijlocie Boboci S2	educatoarele grupei părinții
		„Târg de primăvară”	„Târgul de primăverii”	Mare Fluturași S2	Educatoarele Părinții
10.	IUNIE	Pe cărările vacanței”	Moment artistic și distractiv-final de an	Mică Ursuleți PJ	Educatoarele Părinții
		„La revedere, grupa mică”	- program artistic	Mică Vrăbiuțe PJ	Educatoare Părinți
		„Poftiți la carnaval”	Serbare de final de an	Mijlocie Fluturași PJ	Educatoare Parinti
		“Rămâi cu bine,Grupa Mijlocie!”	Moment artistic/Serbare	Mijlocie Veverițe PJ	Educatoare Părinți
		„În curând voi fi școlar!”	Serbare de sfârșit de an și de grădiniță	Mare Albinuțe PJ	Educatoarele grupei
		„La revedere, iubită grădiniță!”	Program artistic	Mare Mămăruțe PJ	Educatoarele grupei Părinții
		Adio Grădiniță!	serbare	Maghiară Iepurași PJ	Educatoarele
		Adio grădiniță!	scenetă, petrecere	Maghiară Floricele PJ	educatoarele părinții
		La revedere, grupa mică!	Serbare/ petrecere	Mică Albinuțe S1	Educatoarele grupei

				Părinții Copiii	
		„Poftiți la carnaval!”	Activitate artistică	Mijlocie Steluțe S1	Educatoarele grupei Părinții
		„Rămas bun, grădiniță dragă! ”	-Activitate artistică	Mare Mămăruțe S1	Educatoarele grupei Părinții grupei
		„Adio grădiniță! ”	-Activitate artistică	Maghiară Furnicuțe S1	Educatoarele grupei Părinți
		„Grădinița din pădure”	Serbare de final de an școlar	Mică Albinuțe S2	Educatoarele grupei
		„Scufița Roșie”	-Serbare de final de an	Mică Mămăruțe S2	Educatoarele grupei
		„Hai la carnaval”	Parada personajelor din povești	Mijlocie Boboci S2	educatoarele grupei părintii
		Reuniune la final de grădiniță	„Adio, grădiniță!”	Mare Fluturași S2	Educatoarele Părinții

#### Anexa 4

### Centralizator programe/proiecte educaționale

An școlar 2023-2024

NR.CRT.	DENUMIRE PROIECT/ CADRUL DIDACTIC COORDONATOR	GRUPE IMPLICATE	CADRE DIDACTICE IMPLICATE
1.	<b>Educația pentru Valori</b> Responsabil: Guzu Elisabeta	Toate grupele Grădiniței „Bambi” (PJ+S1+S2)	<b>Director Precup Alexandra Silvia</b> și toate cadrele didactice ale Grădiniței „Bambi”
2.	<b>Ecogrădinița</b> Responsabil: Creștin Ana- Alexandra	Grupa mijlocie „Boboci” S2 Grupa mică “Albinuțe” S2  Combinata Iepurasi PJ	Poptean Silvia Străjan Bianca  Oancea Rebeca

		<p>Mijlocie Veverite PJ</p> <p>Mare Mamarute PJ</p> <p>Mijlocie Stelute S1</p> <p>Combinata Furnicute S1</p>	<p>Dolghi Andreea- Elena</p> <p>Trif Alexandra</p> <p>Hirișcău Lavinia</p> <p>Nagy Melinda</p> <p>Tolnai Kinga</p> <p>Trif Alexandra</p> <p>Hiroscau Lavinia</p> <p>Borz Flavia</p> <p>Mos Oltita</p> <p>Diana Suci</p> <p>Alexandra Crestin</p> <p>Balint Sveta Eva</p> <p>Palfi Boglarka</p>
3.	<p><b>Kalokagathia</b></p> <p><b>Responsabil: Berendi Raluca</b></p>	<p>Grupa mică „Mămăruțe” S2</p> <p>Grupa mică „Albinuțe” S2</p> <p>Grupa mică „Albinuțe” S1</p> <p>Grupa mijlocie „Boboci” S2</p>	<p>Berendi Raluca</p> <p>Guzu Elisabeta</p> <p>Dolghi Andreea</p> <p>Oancea Rebeca</p> <p>Pascal Georgeta</p> <p>Zbucea Marina</p> <p>Poptean Silvia Străjan Bianca</p>
4.	<p><b>Program educațional de dezvoltare a abilităților socio-emoționale la copiii cu vârste de la 3 la 7 ani -Da poți!</b></p> <p><b>Responsabil: Oancea Rebeca</b></p>	<p>Grupa mică „Albinuțe” S2</p> <p>Grupa mică „Mămăruțe” S2</p> <p>Grupa mică „Albinuțe” S1</p> <p>Grupa mijlocie „Steluțe” S1</p>	<p>Dolghi Andreea</p> <p>Oancea Rebeca</p> <p>Berendi Raluca</p> <p>Guzu Elisabeta</p> <p>Pascal Georgeta</p> <p>Zbucea Marina</p> <p>Creștin Alexandra</p> <p>Precup Alexandra</p>

5.	<b>De la joc la educație financiară</b> <b>Responsabil: Pășcuță Camelia-Maria</b>	Grupa mare „Mămăruțe” S1  Grupa combinată „Furnicuțe”, S1  Grupa mijlocie „Steluțe”, S1 Grupa mare „Fluturașii” S2	Pășcuță Camelia-Maria Chira Teodora-Maria Balint-Svella Eva Palfi Boglarka Creștin Ana-Alexandra  Caba Ancuța Horț Emilia
6.	<b>De mic învăț să mă feresc de rele</b> <b>Responsabil: Brândușan Laura</b>	Grupa mare „Fluturașii” S2 Grupa mare „Albinuțe” PJ	Caba Ancuța Horț Emilia  Brândușan Laura Câmpan Gabriela
7.	<b>Culori pentru pace</b> <b>Responsabil: Dolghi Andreea</b>	Grupa mică „Albinuțe” S2 Grupa mare „Fluturașii” S2 Grupa mare „Albinuțe” PJ	Dolghi Andreea Oancea Rebeca  Caba Ancuța Horț Emilia Brândușan Laura Câmpan Gabriela
8.	<b>”Să citim pentru mileniul III”</b> <b>Responsabil: Boglarka Palfi</b>	Grupa combinată „Furnicuțe” S1 Grupa mijlocie „Steluțe” S1	Pálfi Boglárka Bálint-Svella Éva Creștin Alexandra

<p><b>9.</b></p>	<p><b>Proiect Educațional Județean “Magia Cuvintelor”</b> <b>Coordonator: Dolghi Andreea</b></p>	<p>Grupa mică „Albinuțe” S2 Grupa mică „Mămăruțe” S2 Grupa mijlocie „Boboci” S2 Grupa mare „Fluturașii” S2 Grupa mijlocie ”Veverițe” Grupa maghiară ”Floricele” PJ Grupa Iepurași PJ  Grupa mică „Vrăbiuțe”</p>	<p>Dolghi Andreea Oancea Rebeca Berendi Raluca Guzu Elisabeta Popțean Silvia Străjan Bianca Caba Ancuța Horț Emilia Trif Alexandra Hirișcău Lavinia RácZ Krisztina Halmi Enikő Nagy Melinda Tolnai Kinga Soporán Raluca-Cristina Coldea Valentina</p>
<p><b>10.</b></p>	<p><b>Proiectul Județean „Primăvara copiilor”</b> <b>Responsabil: Soporan Raluca</b></p>	<p>Grupa mică „Albinuțe” S2 Grupa mică „Mămăruțe” S2 Grupa mijlocie „Boboci” S2 Grupa mare „Fluturașii” S2 Grupa mică „Vrăbiuțe” PJ  Grupa mijlocie ”Veverițe”  Grupa mare „Mămăruțele” PJ Grupa maghiară ”Floricele”, PJ</p>	<p>Dolghi Andreea Oancea Rebeca  Berendi Raluca Guzu Elisabeta  Popțean Silvia Străjan Bianca Caba Ancuța Horț Emilia Coldea Valentina Soporán Raluca Trif Alexandra Hirișcău Lavinia Moș Oltița Borz Flavia RácZ Krisztina Halmi Enikő</p>

<p><b>11.</b></p>	<p><b>Starea de bine Responsabili:</b> <b>Berendi Raluca, Brândușan Laura, Chira Teodora-Maria, Dolghi Andreea Elena, Guzu Elisabeta-Florentina, Nagy Melinda, Oancea Rebeca, Pascal Georgeta Sabina, Precup Alexandra-Silvia, Soporan Raluca-Cristina</b></p>	<p><b>Toate grupele din grădiniță s-au implicat în cadrul proiectului.</b></p>	<p><b>Toate cadrele didactice s-au implicat.</b></p>
<p><b>12.</b></p>	<p><b>Târgul de primăvară</b></p>	<p>PJ: Grupa combinată "Floricele" Grupa combinată "Iepurași" Grupa mică „Vrăbiuțe” Grupa mică "Ursuleți" Grupa mijlocie "Fluturașii" Grupa mijlocie "Veverițe" Grupa mare "Albinuțe" Grupa mare "Mămăruțe" Structura 1: Grupa combinată "Furnicuțe" Grupa mică "Albinuțele" Grupa mijlocie "Steluțele" Grupa mare „Mămăruțe" Structura 2: Grupa mică „Mămăruțe"  Grupa mică „Albinuțe”  Grupa mijlocie „Bobocel”  Grupa mare „Fluturași”</p>	<p>RácZ Krisztina Halmi Enikő Nagy Melinda Tolnai Kinga  Coldea Valentina Soporan Raluca  Trif Alexandra Hirișcău Lavinia Brândușan Laura Câmpan Gabriela Moș Oltița Borz Flavia  Berendi Raluca Guzu Elisabeta Dolghi Andreea Oancea Rebeca Poptean Silvia Străjan Bianca Caba Ancuța Horț Emilia</p>

<b>13.</b>	<p><b>Proiect Național ”TIC Pitic”</b> <b>Coordonator: Precup Alexandra Silvia</b></p>	<p><b>PJ:</b> Grupa mică „Vrăbiuțe” Grupa mijlocie ”Veverițe” Grupa mare ”Albinuțe” Grupa mare ”Mămăruțe” <b>S1:</b> Grupa mică ”Albinuțe” Grupa mijlocie ”Steluțe” Grupa mare ”Mămăruțe” <b>S2:</b> Grupa mică ”Albinuțe” Grupa mică ”Mămăruțe”</p>	<p>Coldea Valentina Soporan Raluca Trif Alexandra Hirișcău Lavinia Brândușan Laura Câmpan Gabriela Moș Oltița Borz Flavia Pascal Georgeta Marina Zbucea Creștin Alexandra Suciu Diana Pășcuță Camelia Chira Teodora Dolghi Andreea Oancea Rebeca Guzu Elisabeta Berendi Raluca</p>
------------	--	--	--

## Anexa 5

### CENTRALIZATOR PARTENERIATE 2023-2024

Nr. crt.	GRUPA	Denumire parteneriat/Parteneriate	Inițiator	Parteneri
1.	Mică PJ	”Împreună pentru copii”  Parteneriat educațional internațional ”Învățăm împreună despre valoarea prietenia”	Educatorele grupei  Soporan Raluca-Cristina	Părinții preșcolarilor din grupa mică ”Vrăbiuțe” Gimnaziul - Grădiniță „Constantin Negruzzi”, Republica Moldova

2.	Mică PJ	„Eu și lumea...”	Borșan Ramona Crișan Gabriela	Educatoarele grupei; părinții preșcolarilor
3.	Mijlocie PJ	“Împreună pentru o educație mai bună”  “Zâmbet, joc și prietenie”  “Educație nutrițională ”  “Educație prin cultură”	Educatoarele grupei Trif Alexandra- Maria Hirișcău Lavinia-Ioana	Părinții preșcolarilor din grupa mijlocie “Veverițe”  Preșc. din grupa mare B “Iepurașii” de la Colegiul Național Pedagogic “Gheorghe Lazăr” Cluj-Napoca- Gr. de Aplicație Dumbrăvioara Educatoarele grupei Boca- Oltean Andreea, Stanciu Georgiana-Mara Hapa Angela Ioana- PFA Nutriție și dietetică Centrul județean pentru conservarea și promovarea culturii tradiționale Cluj Adriana Irimieș
4.	Mijlocie PJ	“Caravana prieteniei”  “Grădinița și familia-prietenii buni în educație”	Educatoarele grupei  Educatoarele grupei	“Grădinița cu P.N. Chinteni”  Părinții preșcolarilor din grupa mijlocie “Fluturași”
5.	Mare PJ Albiuțe	“Reușim împreună”  “Credința și copiii”  “Caravana prieteniei”	Educatoarele grupei  Educatoarele grupei  Educatoarele grupei	Părinții preșcolarilor din grupa mare „Albiuțele” Biserica Ortodoxa “Sf. Petru și Andrei” Colegiul Național “George Barițiu”

6.	Mare PJ Mămăruțe	<p>“Credința și copiii”</p> <p>“Caravana prieteniei”</p> <p>„Copii fericiți, părinți fericiți”</p>	<p>Educatorele grupei</p> <p>Educatorele grupei</p> <p>Educatorele grupei</p>	<p>Biserica Ortodoxa “Sf. Petru și Andrei”</p> <p>Colegiul Național “George Barițiu”</p> <p>Părinții preșcolarilor</p>
7.	Maghiară Iepurași PJ	<p>”Fi prieten cu copilul tău”</p> <p>”Tradiții populare”</p>	<p>Educatorele grupei</p> <p>Educatorele grupei</p>	<p>Părinții preșcolarilor din grupa Iepurași</p> <p>Asociația ”Mókatár”</p>
8.	Maghiară Floricele PJ	<p>”Dezvoltarea mișcării în grădiniță”</p> <p>”Împreună pentru copii”</p>	<p>Educatorele grupei</p> <p>Educatorele grupei</p>	<p>Asociația Sportivă Telemark</p> <p>Părinții preșcolarilor din grupă</p>
9.	Mică S1	<p>Copii fericiți, părinți mulțumiți</p> <p>Ce mai e nou în lumea cărților pentru copii</p> <p>Credința și copiii</p> <p>Caravana prieteniei</p> <p>Prietenie fără frontiere</p>	<p>Pascal Georgeta</p> <p>Zbucea Marina</p>	<p>Părinții preșcolarilor</p> <p>Biblioteca Județeană Octavian Goga Cluj</p> <p>Biserica Ortodoxă Sf. Mucenic Gheorghe și Apostol</p> <p>Grădinița cu P.P. Foare de Colț Brad</p> <p>Grădinița Bluebell Montessori School</p>

10.	Mijlocie S1	parteneriat cu familia “O familie de stelute” Parteneriat cu biblioteca “Citeste-mi o carte!” Moment pt sanatate- sport		
11.	Mare S1 „Mămăruțe”	„În drum spre școală”  preșcolari, mâine școlari”  „ Azi  „ Educator pentru o zi”	Educatoarele grupei  Educatoarele grupei  Educatoarele grupei	Școala Gimnazială „Horea” Clasa a IV- a E  Școala Gimnazială Clasa a II- a „Horea” „Părinții preșcolarilor”
12.	Maghiară ”Furnicuțe” S1	„Împreună pentru educație”  „Prietenii naturii”	Educatoarele grupei  Educatoarele grupei	-Părinții preșcolarilor din grupa combinată „Furnicuțe” -Preșcolarii din Grădinița cu P.N. Izvorul Crișului - Părinții preșcolarilor din grupa combinată „Furnicuțe”
13.	Mică S2	„Împreună formăm albinuțe fericite”  „Ne facem prieteni noi”  „Cu cartea la cei mici”  „Mici și mari, ne bucurăm împreună”	Educatoarele grupei  Educatoarele grupei  Educatoarele grupei  Educatoarele grupei	-Părinții preșcolarilor din grupa mică „Albinuțele” -Grădinița cu P.P. „Lumea copiilor” Cluj-Napoca -Grădinița Nr.2 Gilău -Biblioteca Județeană „Octavian Goga”, Filiala Grigorescu  -Sandy Run K-8 School, Swansea, South Carolina, USA -Grădinița „Petru Șargu”, com. Hrădăuți, Raionul Ocnîța, Republica Moldova

14.	Mică S2	„Împreună pentru mămăruțe fericite” „Ne facem prieteni noi” „Cu cartea la cei mici” „Mici și mari, ne bucurăm împreună”	Educatorele grupei  Educatorele grupei  Educatorele grupei  Educatorele grupei	-Părinții preșcolarilor din grupa mică „Mămăruțele” -Grădinița cu P.P. „Lumea copiilor” Cluj-Napoca -Grădinița Nr.2 Gilău -Biblioteca Județeană „Octavian Goga”, Filiala Grigorescu  -Sandy Run K-8 School, Swansea, South Carolina, USA -Grădinița „Petru Șargu”, com. Hrădăuți, Raionul Ocnîța, Republica Moldova
15.	Mijlocie S2	„Împreună pentru copii noștri”  Biblioteca Județeană „Octavian Goga” Cluj - Napoca, filiala Grigorescu	Educatorele Grupei  Educatorele Grupei	Părinții preșcolarilor de la grupa Bobocii S2 Biblioteca Județeană „Octavian Goga” Cluj - Napoca, filiala Grigorescu
16.	Mare S2	„Părinți și copii împreună” „Cu cartea la cei mici” „Primii pași spre școală”	Educatorele grupei  Educatorele grupei  Educatorele grupei	-Părinții preșcolarilor din grupa mare „Fluturașii” -Biblioteca Județeană „Octavian Goga”, Filiala Grigorescu -Colegiul Național „George Barițiu”, Cluj-Napoca

## Anexa 6

### Centralizator ședințe cu părinții și activități de Crăciun

Grupa	Data și ora ședinței cu părinții	Modalitate de realizare (Online sau fizic)	Data și ora activității de Crăciun	Modalitate de realizare (serbare, activitate practică cu părinții, șezătoare, etc.)/Locație
<b>Grupa Vrăbiuțe PJ</b>		Fizic	18.12.2023 Ora 16:00	Activitate cu părinții și copiii Sala de grupă
<b>Grupa Floricele PJ</b>	28.11.2023 Ora 16:00	Fizic	14.12.2023 Ora 16:00	Serbare Sala de grupă/hol
<b>Grupa Ursuleții PJ</b>			15.12.2023 Ora 16:00	Activitate cu părinții/Atelier de Creație Sala de grupă
<b>Grupa Albinuțe PJ</b>	19.12.2023 Ora 18:00	Fizic	19.12.2023 Ora 17 :00	Serbare de Crăciun Cinema Mărăști
<b>Grupa Fluturași PJ</b>	22.11.2023 Ora 16:00	Fizic	14.12.2023 Ora 16:00	Serbare de Crăciun Sala de grupă
<b>Grupa Mămăruțe PJ</b>	12.12.2023 18:00	Fizic	12.12.2023 17:00	Serbare de Crăciun Casino - Parcul Central
<b>Grupa Veverițe PJ</b>	05.12.2023 Ora 16:30	Fizic	12.12.2023 Ora 15:00	Șezătoare Casino- Parcul Central
<b>Grupa Iepurașii PJ</b>	05.12.2023 ora 16.15	fizic	20.12.2023 16.15	serbare de Craciun in sala de gupa
<b>Grupa Mămăruțe S1</b>	16.11.2023 Ora 16:30	Fizic	19.12.2023 Ora 17:00	Serbare de Crăciun Sala festivă Novis Plaza
<b>Grupa Furnicuțe S1</b>	20.11.2023. Ora 16.30	Fizic	15.12.2023. Ora 16.00	Serbare și activitate comună cu părinții Sala de grupă

<b>Grupa Steluțe S1</b>	21.11.2023 Ora 16.45	Fizic	18.12.2023 Ora 17:00	Serbare de Crăciun Aula Liceului "Emanuel"
<b>Grupa Albinuțe S1</b>	08.11.2023	Fizic	20.12.2023 Ora 10:00	Activitate practică cu părinții și copiii Sala de grupă
<b>Grupa Albinuțe S2</b>	26.10.2023 Ora 16.30	Fizic	14.12.2023 Ora 16.00	Activitate practică cu părinții și copiii Sala de grupă
<b>Grupa Mămăruțelor S2</b>	09.11.2023 Ora 16:30	Fizic	12.12.2023 Ora 17:00	Serbare de Crăciun Aula USAMV
<b>Grupa Boboței S2</b>	21,11.2023 ora 16:30	Fizic	13.12,2023 ora 16.00	Serbare de Crăciun Sala de grupă
<b>Grupa Fluturașilor S2</b>	14.11.2023 Ora 16:00	Fizic	08.12.2023 Ora 16:00	Activitate de Crăciun cu părinții și copiii în sala de grupă

Anexa 7

**Centralizator ședințe cu părinții și activități pentru marcarea finalului de an școlar**

**2023-2024**

<b>Grupa</b>	<b>Data și ora celei mai recente ședințe cu părinții</b>	<b>Modalitate de realizare (Online sau fizic)</b>	<b>Data și ora activității de final de an școlar</b>	<b>Modalitate de realizare (serbare, activitate practică cu părinții, spațiu de joacă, etc.)/Locație</b>
<b>Grupa Vrabieute PJ</b>	12.06.2024  Ora 16:30	Fizic	17.06.2024  Ora 10:00	Petrecere  Grădinița cu P.P. Bambi PJ

<b>Grupa Floricele PJ</b>	28.11.2023 Ora 16:30	Fizic	12.06.2024 Ora:16:00	Serbare Grădinița cu P.P. "Bambi", PJ
<b>Grupa Ursuleții PJ</b>				
<b>Grupa Albinuțe PJ</b>	09.04.2024 Ora 16:00	Fizic	07.06.2024  11.06.2024	Excursie cu copiii și părinții la Kalibabya-Kalibabya, Moldovenești - Cluj  Serbare în curtea grădiniței
<b>Grupa Fluturași PJ</b>	27.05.2024 Ora 16:00	Fizic	13.06.2024	Serbare în curtea grădiniței
<b>Grupa Mămăruțe PJ</b>	08.04.2024 ora 16:00	Fizic	12.06.2024 16:00-19:00	Serbare în spațiul de joacă Colo-Colo
<b>Grupa Veverițe PJ</b>	05.12.2023 Ora 16:30	Fizic	04.06.2024 9:30-13:30  11.06.2024 13:30-15:00	Excursie Muzeul Poarta de su' Feleac Cluj-Napoca Serbare Casino - Centrul de Cultură Urbană Parcul Central Cluj-Napoca

<b>Grupa Iepurașii PJ</b>	27.03.2024 Ora 16:30	Fizic	03.06.2024 17:00 - 20:00	Serbare Liceul Teoretic Apăczai
<b>Grupa Mămăruțe S1</b>	08.04.2024	Fizic	29.05.2024  13.06.2024	Excursie Grădina Botanică „Vasile Fatî” Jibou  Serbare Sala festivă Liceul Teologic Baptist „Emanuel” Cluj-Napoca
<b>Grupa Furnicuțe S1</b>	10.04.2024	Fizic	12.06.2024	Serbare Liceul Teologic Baptist ”Emanuel”- Cluj-Napoca
<b>Grupa Steluțe S1</b>	21.11.2023	Fizic	19.06.2024	Îeșire la picnic cu părinții și copiii la Muzeul Satului
<b>Grupa Albinuțe S1</b>	15.11.2023	Fizic	18.06.2024	Excursie a Parcul de Agrement Moara de vânt
<b>Grupa Albinuțe S2</b>	04.04.2024	Fizic	10.06.2024 ora 16:00	Serbare în curtea grădiniței
<b>Grupa Mămăruțelor S2</b>	15.04.2024	Fizic	13.06.2024 ora 16:30	Serbare în curtea grădiniței



GRĂDINIȚA CU P.P. BAMBI CLUJ-NAPOCA/CUI 17968479  
STR. MOȘILOR, NR.58, TEL/FAX 0264/590053  
Email:gradi.bambi@yahoo.com, [gradi.bambi.cj@gmail.com](mailto:gradi.bambi.cj@gmail.com)  
web site: <http://gradinitabambicj.ro/>

<b>Grupa Boboci S2</b>	10.04.2024	Fizic	12.06.2024 ora 16:00	Serbare în curtea grădiniței
<b>Grupa Fluturașilor S2</b>	02.04.2024	Online	11.06.2024 ora 16:00	Serbare în curtea grădiniței

#### Anexa 8

**CENTRALIZATORUL PARTICIPĂRILOR LA CONCURSURILE PENTRU PREȘCOLARII  
GRĂDINIȚA CU P.P. BAMBI, CLUJ-NAPOCA  
AN ȘCOLAR 2023-2024**

<b>NR. CRT.</b>	<b>DENUMIRE CONCURS</b>	<b>GRUPA</b>	<b>NR. PARTI-CIPANȚI</b>	<b>PREMII OBȚINUTE</b>
1.	<b>Culori pentru pace (Județean)</b>	Grupa Boboci	3	1

<b>2.</b>	<b>Primăvara copiilor</b>	Grupa Albinuțe PJ	3	Mențiune
		Grupa Mămăruțe PJ	3	Mențiune - Secțiunea Pe scenă, Faza pe unitate
		Grupa Vrăbiuțe PJ		Mențiune - Secțiunea Artă plastică, Faza pe unitate
		Grupa Veverițele PJ		Mențiune
		Grupa Floricelele PJ	5	Mențiune
		Grupa Iepurași PJ	7	Mențiune
		Grupa Ursuleți PJ	8	Mențiune
		Grupa Fluturașilor PJ	4	Mențiune
		Grupa Albinuțe S1	3	Mențiune - Secțiunea Pe scenă, Faza pe unitate
		Grupa Steluțele S1	1	Mențiune
		Grupa Mămăruțe S1	5	Premiul I, Mențiune - Faza pe unitate
		Grupa Fluturașii S2	4	Premiul I, Premiul II - Faza județeană
		Grupa Boboci S2		Premiul I, Premiul II, Mențiune
		Grupa Albinuțe S2	5	Premiul II, Mențiune
		Grupa Mămăruțele S2		Premiul I, Premiul II, Mențiune
			4	Premiul I, Premiul III, Mențiune
	5	Premiul I, Premiul II, Mențiune		
	3	Premiul II, Mențiune		
	5			

<b>3.</b>	<b>Magia cuvintelor (Local)</b>	Grupa Albinuțe PJ	3	Premiul I, Premiul II, Premiul III
		Grupa Mămăruțe PJ		Mențiune
		Grupa Vrăbiuțe PJ	5	Premiul I, Mențiune
		Grupa Veverițele PJ	1	Mențiune
		Grupa Floricelele PJ	1	Premiul II
		Grupa Iepurași	?	
		Grupa Ursuleți PJ	?	
		Grupa Fluturașilor PJ	?	
		Grupa Albinuțe S1	2	Premiul II, Premiul III
		Grupa Steluțele S1	2	Premiul I, Premiul III
		Grupa Mămăruțe S1	1	Premiul II
		Grupa Furnicuțe S1	6	Premiul I, Premiul II
		Grupa Fluturașii S2	?	
		Grupa Boboci S2	2	Premiul II, Premiul III
Grupa Albinuțe S2	3	Premiul I, Premiul III		
	5			
	Grupa Mămăruțele S2		Premiul I	
		1		
<b>4.</b>	„Economii de mici”	Grupa Mămăruțe S1	25	Premiul I - 12 copii, Premiul II - 5 copii
<b>5.</b>	Olimpiada copiilor	Grupa Iepurași PJ	5	Participare
<b>6.</b>	Primăvara ca o poveste	Grupa Furnicuțe S1	?	?
<b>7.</b>	Discovery	Grupa Furnicuțe S1	?	?
<b>8.</b>	De la joc...la educație financiară	Grupa Furnicuțe S1	?	?
<b>9.</b>	Simfonia toamnei	Grupa Furnicuțe S1	?	?
<b>10.</b>	Superpiticot	Grupa Furnicuțe S1	?	?
<b>11.</b>	Tradiții și obiceiuri de Crăciun	Grupa Furnicuțe S1	?	?

## **Domeniul: EFICACITATE EDUCAȚIONALĂ**

### **PROCESUL DE ÎNVĂȚĂMÂNT**

În anul școlar 2023-2024, procesul de învățământ s-a desfășurat sub monitorizare din partea metodiștilor ISJ, a conducerii unitații, a responsabilului comisiei metodice și CEAC, prin următoarele acțiuni: asistențe, comisii metodice, cercuri pedagogice, inspecții pentru acordarea gradelor didactice, rapoarte de activitate, înregistrarea performanțelor obținute atât de către cadrele didactice, cât și de către copii.

### **ANALIZA SWOT**

<b>PUNCTE TARI</b>	<b>PUNCTE SLABE</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Planificările anuale au fost întocmite în acord cu finalitățile educației prevăzute de Curriculumului pentru educație timpurie 2019, în mod creativ de către educatoare;</li> <li>• S-au selecționat acele conținuturi care să se plieze nevoilor preșcolariilor, după o analiză de nevoi pertinentă, în urma evaluărilor inițiale;</li> <li>• Planul de învățământ a fost respectat pentru fiecare nivel de vârstă, condica de evidență a educatoarei completată, în general, la timp;</li> <li>• Colegele educatoare au fost preocupate permanent de a crea un mediu educațional stimulat și tonic de învățare, relațiile pe care le-au promovat au fost de colaborare și sprijin.</li> <li>• Mijloacele didactice au fost bine alese în scopul parcurgerii temelor, strategiile didactice variate, metodele activizante;</li> <li>• Oferta educațională a grădiniței și a grupei este adusă la cunoștință părinților la începutul fiecărui an școlar, este adaptată la specificul grupei, propunerilor părinților;</li> <li>• Deschiderea educatoarelor spre activitatea de perfecționare prin înscrierea la grade didactice și cursuri;</li> <li>• frecvență mare a copiilor la grădiniță;</li> <li>• relațiile de colaborare cu părinții;</li> <li>• proiecte educaționale variate în care grădinița este înscrisă, cadrele didactice proiectând activități atractive în cadrul lor.</li> <li>• Proiectarea activităților este făcută unitar;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Formularea obiectivelor operaționale se realizează cu dificultate, sunt incomplete sau intangibile cu activitatea propusă ;</li> <li>•Identificarea dificilă a mijloacelor de integrare a domeniilor experiențiale ;</li> <li>•Inexistența unui mod unitar de completare a caietului educatoarei.</li> <li>•Dificultăți în alternarea modalităților de realizare a unor activități: alternare DOS, alternare DEC: modelaj, pictură, desen, alternarea categoriilor de activități și a modalităților de realizare</li> <li>•Rezervă din partea unor cadre didactice în folosirea metodelor moderne de predare-învățare și evaluare;</li> <li>•Managementul grupei și al timpului este o problemă pentru majoritatea cadrelor didactice debutante, acestea întâmpinând dificultăți în organizarea activităților de învățare conform programului zilei.</li> <li>•Nesiguranța și slaba stăpânire a metodicilor de specialitate privind activitățile desfășurate în grădiniță.</li> <li>•Proiecte tematice preluate de pe internet fără a fi corelate cu activitățile din planificare</li> </ul>

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Activitatea de mentorat pentru cadrele didactice debutante, îndrumarea acestora de către mentori ai ISJ și mentori din unitate</li> <li>• Cadrele didactice folosesc frecvent metode interactive în activitatea grupă</li> </ul>	
<p align="center"><b>OPORTUNITĂȚI</b></p>	<p align="center"><b>AMENINȚĂRI</b></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Cadrele didactice au planificat și organizat parteneriate cu familiile copiilor, prin care și-au propus și realizat o punte de legătură ,comunicând eficient pe teme de interes comun, au stabilit un cod de comunicare eficient educator-copil-părinte.</li> <li>• Deschiderea căilor de colaborare între educatoare prin promovarea de bune practici.</li> <li>• Formarea profesională de nivel superior a cadrelor didactice,</li> <li>• Modernizarea bazei materiale, atât în ceea ce privește spațiile grădiniței, cât și în privința materialelor didactice, a locului de joacă, a cantinei etc.</li> <li>• Culegerea de bune practici în cadrul Cercurilor pedagogice sau în cadrul simpoziunelor organizate la nivel județean, cu accent pe aspectele metodice ale predării în învățământul preșcolar.</li> <li>• Cadre didactice cu experiență ce mentorează activitatea profesorilor debutanți</li> <li>• Schimb de experiență cu cadrele didactice din alte unități în cadrul diverselor parteneriate.</li> <li>• Oferta variată a CCD Cluj privind cursurile de formare</li> <li>• Dotarea materială foarte bună a grădinițelor din mediul urban stimulează cadrele didactice în proiectarea și desfășurarea unor activități atractive și interesante pentru copii.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Suprasolicitarea cadrelor didactice</li> <li>• Birocrația, numărul mare de documente ce nu permit cadrelor didactice să își centreze atenția pe actul educative preponderant și pe copii</li> <li>• Clasa pregătitoare trecută la școală și statutul diferit al învățătoarelor determină cadrele ce au dublă calificare să migreze spre învățământul primar</li> <li>• Ofertă redusă pentru cursuri de formare gratuite și cu credite specifice educatoarelor;</li> <li>• Volumul mare de documente pe care trebuie să le întocmească cadrele didactice, în special cele cerute de ARACIP, nu mai oferă timpul necesar autoperfecționării profesionale prin studiu individual, cursuri sau apelul la alte surse de informare</li> <li>• Necesitatea oferirii de exemple de bune practici la nivel de județ și în ceea ce privește elaborarea tuturor documentelor pentru a elimina nesiguranța ce se instituie în rândul cadrelor, în special debutante, de multe ori acestea preferând să se reorienteze spre alte nivele de învățământ sau domenii.</li> <li>• Costul standard poate duce la scăderea calității actului educativ datorită numărului mare de copii ce vor trebui înscriși în grupe în situația actuală a majorărilor salariale</li> </ul>

În urma analizei observăm că se impune necesitatea abordării în general a unei *strategii de tip ofensiv*, care să utilizeze numeroasele puncte tari ale grădiniței, pentru a putea să exploateze oportunitățile mediului, și a unei *strategii orientate spre schimbare*, care utilizează oportunitățile, pentru a îmbunătăți punctele slabe. Cele două strategii reieșite în urma analizei ne demonstrează că grădinița, în general, se bazează pe punctele ei tari care primează celor slabe și că mediul extern ne oferă mai multe oportunități decât amenințări, încadrând astfel întreaga strategie într-un cadru aparent optimist.

## 1. OFERTA EDUCAȚIONALĂ

Oferta educațională a grădiniței și a fiecărei grupe a fost adusă la cunoștința părinților la începutul anului școlar, este adaptată la specificul grupei, propunerilor părinților și personalizată în funcție de creativitatea și profilul pedagogic al educatoarei. Activitățile opționale sunt susținute decâtre educatoarele grupelor.

Instituția a fost implicată în anul școlar trecut în proiecte educaționale județene ”Să citim pentru mileniul III”, ”Ecogrădinița”, ”Kalokagathia”, ”De mic învăț să mă feresc de rele”, ”Primăvara copiilor”, ”Curcubeul schimbării”, ”Da, poți!” și în alte proiecte județene și naționale recomandate de ISJ Cluj. S-au inițiat și derulat proiecte educaționale la nivelul grădiniței noastre. În cadrul acestor proiecte avem ca parteneri părinții copiilor și comunitatea locală și ne propunem să interacționăm activ cu mediul, prin continuarea transformării unui colț al curții într-o grădină cu legume și flori, să-i sprijinim pe copii să-și descopere punctele tari, să accepte necondiționat colegii punând accent pe valorile educației incluzive, să desfășurăm activități ce favorizează o bună dezvoltare socio-emoțională. Prin proiectul ”Educator pentru o zi ”am urmărit crearea unei punți de legătură cu familia, prin cunoașterea nemijlocită a specificului activităților din grădiniță și implicarea reală a părinților în viața grădiniței.

Au fost organizate și desfășurate ședințe cu părinții la fiecare grupă, directorul unității a organizat ședința cu părinții grupelor mari pentru chestionarea acestora cu privire la înscrierea copiilor în grădiniță/școală în anul școlar următor, în vederea întocmirii unui plan de școlarizare realist. Părinții au fost prezenți în proporție de 80 %, cadrele didactice ținând evidența participării acestora atât la ședințe, cât și la întâlnirile lunare.

## 2. REALIZAREA CURRICULUM-ULUI

Obiectivul principal ale Comisiei pentru curriculum din acest semestru a constat în a implementa și monitoriza proiectarea activității instructiv-educative și desfășurarea de activități STEAM la grupele din unitate în conformitate cu prevederile noului Curriculum pentru educație timpurie 2019. Astfel, categoriile de activități de învățare au constat în: activități pe domenii experiențiale, activități liber alese și activități de dezvoltare personală.

Activitățile desfășurate pe domenii experiențiale de către educatoarele fiecărei grupe au fost activități integrate desfășurate cu copiii în cadrul unor proiecte tematice planificate în funcție de temele mari propuse de curriculum, precum și de nivelul de vârstă și de nevoile și interesele copiilor din grupă.

Fiecare educatoare a desfășurat și în acest semestru proiecte tematice respectând curriculum-ul. Atât proiectele tematice planificate cât și desfășurarea în sistem integrat a activităților a presupus existența unei baze material bogate, adecvate care s-a realizat cu ajutorul părinților și al sponsorizărilor. Această modalitate de realizare a activităților cu preșcolarii a presupus desfășurarea activității didactice în echipă, contribuind la stimularea cooperării între cadrele didactice de la grupă.

Activitățile la liberă alegere s-au desfășurat pe grupuri mici, în perechi și chiar individual. Totodată, acestea au putut fi regăsite ca elemente componente în cadrul activității integrate. Reușita desfășurării acestor activități a depins în mare măsură de modul în care a fost organizat și conceput spațiul educațional. Toate educatoarele au desfășurat activități integrate la care au întocmit proiecte model și schițe de activitate.

Activitățile desfășurate în cadrul Zilei metodice și a Cercului Pedagogic au fost adevărate modele pentru aplicarea la grupă.

Toate educatoarele de la grupe au acordat importanța cuvenită copiilor cu nevoi speciale, aplicând o pedagogie adecvată și incluzivă.

Alte activități au stimulat interesul copiilor pentru utilizarea calculatorului, asigurând un caracter interdisciplinar al activității copiilor.

Fiecare grupă s-a evidențiat prin programul deosebit prezentat în fața părinților cu ocazia serbarilor și a parteneriatelor desfășurate cu diferite ocazii. Activitățile educative și extracurriculare desfășurate în unitatea noastră au fost bine organizate.

La nivel de unitate s-au realizat câteva proiecte în care implicarea părinților a avut un rol deosebit: realizarea de serbări sau ateliere împreună cu părinții cu ocazia sărbătorii de Crăciun.

Educatorele au îmbinat metodele tradiționale cu cele moderne, iar în vederea folosirii unor strategii cât mai adecvate noilor cerințe au participat la cursurile de formare continuă a căror aplicabilitate s-a observat în activitățile susținute de grupe.

Evaluarea inițială cât și cea sumativă s-au realizat prin diverse teste orale sau scrise, probe practice, concursuri, întreceri, etc. Rezultatele obținute au fost înregistrate în scopul stabilirii măsurilor ameliorative pentru copiii cu dificultăți de învățare.

#### ASPECTE SPECIFICE ALE APLICĂRII CURRICULUMULUI PREȘCOLAR

În an școlar 2023-2024 s-au efectuat 107 asistențe la activități din care 20 au cuprins monitorizarea începutului de an școlar iar 87 în cadrul asistențelor la activități, raportate și pe platforma ISJ Cluj. Acestea au urmărit o serie de aspecte: aplicarea corectă a curriculumului național, proiectarea și abordarea integrată a activităților, evaluarea gradului de realizare a obiectivelor propuse, corelarea activităților de învățare cu obiectivele operaționale propuse, utilizarea instrumentelor și a strategiilor eficiente de evaluare a activității cu preșcolarii.

Motivele asistării la activități:

- Monitorizarea desfășurării în condiții de calitate a activității didactice
- Monitorizarea desfășurării activităților extracurriculare la grupă
- Verificarea modului de implementare a recomandărilor făcute în urma asistenței anterioare la grupă
- Întocmirea documentelor grupei, a portofoliului grupei și a portofoliului personal.

#### GRAFICUL ASISTENȚELOR -an școlar 2023 – 2024

Nr. crt.	SĂPTĂMÂNA	TEMATICA URMĂRITĂ	CADRUL DIDACTIC ASISTAT
1.	9-13 septembrie	Mediul educațional	Toate cadrele didactice
2.	16-20 septembrie	Evaluare inițială – conform Curriculumului pentru educație timpurie 2019	Toate cadrele didactice
3.	23-27 septembrie	Consiliere cadre didactice debutanți Caracterizarea grupei după evaluarea inițială – raport completat	Toate cadrele
4.	30 septembrie – 4 octombrie	Proiectarea tematică anuală – distribuție corespunzătoare în cadrul temelor anuale de studiu, corelare la noul curriculum	Toate cadrele
5.	7-11 octombrie	Proiecte tematice – hărți proiecte, materiale aferente	Toate cadrele

6.	4-8 noiembrie	Instrumente de evaluare formativă- observații, înregistrări	Toate cadrele
7.	18-22 noiembrie	Portofoliile educatoarelor - proiecte de activitate, schițe de activitate, proiecte tematice, activități integrate	Toate cadrele
8.	2-6 decembrie	Amenajarea sălilor de grupă în acord cu sărbătorile de iarnă, proiectarea activităților dedicate sărbătorilor de iarnă	Toate cadrele didactice – verificări în bibliotecile din sălile de grupă
9.	16-20 decembrie	Derularea serbărilor de Crăciun/activități specifice-tematica propusă, mediu educațional, implicarea părinților	Toate cadrele didactice
10.	10 ianuarie 2024-21 iunie 2024	Derularea activităților educative	Toate cadrele didactice

#### Aspecte care necesită îmbunătățire, soluții ameliorative:

- Managementul grupei la unele cadre didactice debutante necesită o serioasă documentare și îndrumare. Ca măsuri se consideră important la nivelul unității ca în cadrul zilelor metodice să se realizeze interasistente la colegele cu experiență, mentorii profesionali.
- Și în ceea ce privește managementul timpului cadrele didactice debutante întâmpină dificultăți, de cele mai multe ori nereușind să-și planifice activitățile pe parcursul întregii zile pentru a fi plăcute pentru copii și a-i solicita la un efort optim. Uneori este dificil de înțeles programul zilnic din grădiniță în ansamblul său, tipurile de activități și rolul fiecărei categorii, gestionarea resurselor de timp, de spațiu și materiale în vederea proiectării și desfășurării unor activități eficiente. În cadrul comisiilor metodice s-au prezentat activități filmate pentru a ilustra exemple de bune practici privind programul zilnic, precum și o documentare teoretică pe această temă.
- Nesiguranța și slaba stăpânire a metodicilor de specialitate privind activitățile desfășurate în grădiniță înlăturată prin interasistențe și activități demonstrative în cadrul activităților și zilelor metodice.

**Concluziile** asupra asistențelor efectuate sunt următoarele:

- Completarea corectă a caietului educatoarei prin respectarea planului de învățământ actual
- Există deficiențe la aspectele metodologice ale desfășurării activităților
- Consemnarea progresului individual al copiilor se face cu responsabilitate;
- Nu este evidențiat permanent aspectul formativ al activităților derulate
- Se utilizează metodele interactive în îmbinare cu cele tradiționale
- Se respectă specificul Întâlnirii de dimineață
- Gradul de realizare a obiectivelor propuse este de aproximativ 80%

- Activitățile de învățare sunt corelate cu obiectivele propuse
- Strategii și instrumente eficiente de evaluare a activității cu preșcolarii
- Regulile grupei insuficient implementate
- Educatoarele sunt receptive la sugestiile făcute.

În urma asistențelor efectuate, am fost făcute următoarele **recomandări**:

- ✓ completarea cu responsabilitate și la termen a documentelor școlare
- ✓ respectarea unor aspecte metodologice specifice tipurilor de activitate
- ✓ abordarea temelor care vizează aspecte formative, regăsite în viața de zi cu zi
- ✓ utilizarea metodelor interactive
- ✓ formularea corectă a obiectivelor operaționale
- ✓ corelarea activităților zilnice cu tema săptămânală precum și cu cea a proiectului aflat în derulare
- ✓ stabilirea unor obiective realiste, specifice nivelului grupei;
- ✓ identificarea strategiilor eficiente pentru realizarea tuturor obiectivelor propuse, dar și pentru evaluarea gradului de realizare al acestora
- ✓ utilizarea unor strategii și instrumente eficiente de evaluare a activității cu preșcolarii

În vederea eficientizării utilizării strategiilor didactice demersurile cele mai importante au fost:

- Amenajarea mediului educațional în conformitate cu tipul de activitate desfășurată;
- Organizarea spațiului fizic al sălii de grupă pe arii de stimulare/colțuri/zone /centre de interes în vederea unei învățări stimulative și eficiente;
- Individualizarea instruirii;
- Stabilirea și alocarea bugetului de timp pe teme ținând cont de nivelul copiilor;
- Utilizarea unor metode moderne, active – metoda proiectelor, problematizarea, învățarea prin descoperire, munca în grup și în perechi.
- Utilizarea modalităților diferite de organizare a colectivului de copii pe parcursul derulării unei activități, lucrul în grupuri mici, în perechi sau individual, modalități care sunt foarte utile pentru creșterea eficienței predării, învățării.

## REZULTATELE ÎNVĂȚĂRII

### EVALUAREA

S-au elaborat instrumente de evaluare, adecvate atât conținuturilor, cât și obiectivelor propuse. S-au aplicat probe de evaluare, în diferite momente ale procesului didactic, în funcție de obiectivele evaluării.

Majoritatea testelor individuale de verificare de cunoștințe au luat forma unor fișe cu sarcini. Dintre metodele alternative de evaluare amintim: lucrările practice, portofoliul copiilor, aprecieri verbale, serbările, discuțiile cu copii, afișarea rezultatelor activităților, grafice, centralizatoare.

Evaluarea cunoștințelor, deprinderilor s-a făcut la începutul semestrului I (evaluarea inițială), dar și pe parcursul semestrului (evaluarea continuă), întocmindu-se la finalul semestrului I un raport narativ asupra activității derulate. Evaluările realizate permit proiectarea activităților în funcție de nivelul atins de copii, favorizând individualizarea proiectării, centrarea pe copil fiind o finalitate a educației.

Menținerea unei relații de colaborare eficiente cu părinții a contribuit la o mai bună cunoaștere a copiilor și evidențierea mai clară a evoluției acestora.

Am monitorizat conceperea și utilizarea instrumentelor de evaluare inițială, sumativă și finală, prelucrarea și interpretarea datelor înregistrate, precum și reconsiderarea proiectării conform acestora. Pentru fiecare grupă de copii există rapoarte de evaluare ce cuprind diagnoză și prognoză, atât la nivelul grupei de copii, cât și la nivel individual. Rezultatele evaluărilor au fost analizate în CP, iar procesele verbale sunt consemnate în Registrul de procese-verbale ale CP. Fiecare grupă are portofoliul evaluărilor, unde sunt arhivate instrumentele de evaluare: obiective ale evaluării, fișe de evaluare, rezultate, rapoarte de evaluare.

Am monitorizat cuprinderea copiilor în școli și am menținut legătura cu învățătoarele la care au fost repartizați în cadrul parteneriatelor.

În anul școlar 2023-2024, cadrele didactice din cadrul grădiniței noastre, s-au înscris și au participat, cu grupele de prescolari, la proiecte și programe educationale organizate la nivel județean și național.

Coordonatorii de proiecte au elaborat proiectele pe unitate, au întocmit calendarul activităților lunare, pe care l-au promovat la nivelul grădiniței, constituind echipele de lucru.

Grădinița cu P.P. Bambi” a organizat și găzduit cercul pedagogic în grădiniță de la grupa mici și mari, unde activitatea coordonată de către cei patru responsabili de cerc pedagogic: Precup Alexandra Silvia, Brândușan Laura, Dolghi Andreea și Silvia Poptean.

### **III. Domeniul : MANAGEMENTUL CALITĂȚII**

#### **AUTOEVALUAREA INSTITUȚIONALĂ**

##### **ASIGURAREA CALITĂȚII**

Comisia pentru evaluare și asigurarea calității a monitorizat calitatea activității din unitate, prin raportare la Planul operațional de îmbunătățire a calității educației oferite: a elaborat proceduri operaționale în vederea îmbunătățirii acesteia, s-a implicat în codificarea procedurilor, în realizarea Registrului riscurilor, a urmărit participarea tuturor factorilor educaționali în procesul educațional, dezvoltarea personală și profesională a personalului unității.

Procedurile de autoevaluare instituțională au fost proiectate și implementate conform legislației în vigoare. CEAC funcționează în baza Regulamentului CEAC, aprobat de CA, a elaborat planurile operaționale și câteva instrumente de autoevaluare (chestionare).

Am coordonat elaborarea Raportului de evaluare internă a calității, avizat de CA.

Există proceduri concrete de sondare a opiniilor – în principal aplicarea de chestionare părinților, interviu de tip focus-grup în cadrul ședințelor, chestionare și interviuri aplicate angajaților grădiniței.

#### **1. ASIGURAREA CALITĂȚII**

În grădiniță s-a constituit și funcționează CEAC conform legislației în vigoare. CEAC este cuprinsă în Organigrama grădiniței și funcționează ca atare.

Din organismele colective de conducere ale CA și CEAC fac parte reprezentanți ai tuturor grupurilor de interese din grădiniță și comunitate.

La nivelul unității există planuri de acțiune, sunt stabilite procedee și instrumente de lucru și de monitorizare precum și planuri de măsură.

În PDI și în planurile manageriale este prevăzută strategia de dezvoltare managerială a personalului de conducere. De asemenea, în documentele manageriale sunt prevăzute activități concrete de realizarea a formării continue a cadrelor didactice și a personalului didactic-auxiliar și nedidactic.

Stimularea participării la formarea continuă s-a realizat prin comisia metodică, prin participare la cercurile pedagogice, prin participare la diversele forme de perfecționare organizate de I.S.J. și C.C.D. prin participare la sesiuni de comunicări științifice, schimburi de experiență cu învățătorii, prin recomandarea de a-și completa studiile, prin provocarea de a se înscrie la grade didactice.

## **2. REVIZUIREA OFERTEI EDUCAȚIONALE ȘI A PDI**

S-a monitorizat aplicarea de chestionare părinților pentru a sonda gradul de satisfacere al expectanțelor acestora, precum și opinia lor referitoare la oferta educațională.

Există procedură privind consultarea părinților în revizuirea ofertei educaționale. Consultarea se face prin intermediul ședințelor cu părinții și prin discuții libere. Toate instrumentele sunt centralizate și arhivate în grădiniță.

În Raportul de evaluare internă există un plan de îmbunătățire a calității educației din unitate care urmărește realizarea unor descriptori (ai unor indicatori de performanță) care nu au fost în totalitate atinși.

## **3. OPTIMIZAREA PROCEDURILOR DE EVALUARE A ÎNVĂȚĂRII**

Rapoartele privind starea și situația învățământului din unitate sunt întocmite semestrial și prezentate C.P. la ședințele planificate în acest scop.

## **4. OPTIMIZAREA ACCESULUI LA RESURSELE EDUCAȚIONALE**

Am monitorizat realizarea accesului egal la resursele educaționale și materiale didactice. Toate grupele sunt doatate în mod echilibrat cu jucării, material didactic pentru ariile de stimulare și activitățile comune. Biblioteca grădiniței este accesibilă tuturor angajaților, fondul de carte cuprinde cărți de specialitate, enciclopedii, cărți destinate copiilor. Toate sălile de grupă sunt conectate la internet.

## **5. BAZA DE DATE**

Este completată baza de date a grădiniței în sistem electronic (SIIIR). Această bază de date conține informații despre toți copiii înscriși în grădiniță, despre întreg personalul angajat și despre patrimoniul unității etc. Baza de date se reactualizează de câte ori este nevoie existând o comisie responsabilă cu această activitate.

S-au cuprins în SIIIR toate informațiile solicitate la nivel județean și național, în timp util. Sunt completate SC-urile, informațiile despre grădiniță, personalul și copiii nominal. Asistenta medicală deține fișele medicale ale copiilor, dovezile de vaccinare, avizele de intrare în colectivitate.

## **6. ASIGURAREA ACCESULUI LA INFORMAȚIE A PERSOANELOR ȘI INSTITUȚIILOR INTERESATE**

În anul școlar 2023-2024 relația cu comunitatea s-a derulat în condiții optime. Au fost desemnați reprezentanți ai primarului și ai Consiliului local în Consiliul de Administrație. Factorii implicați realizează faptul că preșcolarii sunt ai comunității și este în interesul tuturor ca aceștia să se dezvolte armonios.

Cadrele didactice au colaborat eficient cu colegele din unitățile preșcolare, cu cadrele didactice din alte unități de învățământ.

Părinții copiilor s-au implicat în viața grădiniței prin: formarea comitetelor de părinți la nivelul grădiniței, cuprinderea reprezentanților părinților în Consiliul de administrație, derularea unor proiecte și parteneriate educative: grădiniță-familie, grădiniță – familie - școală.

S-au organizat audiențe săptămânale în consilierea părinților nou veniți sau a celor ai căror copii au necesitat sprijin.

S-a coordonat și monitorizat promovarea imaginii unității, popularizarea ofertei educaționale prin:

- site-ul grădiniței
- avizierul grădiniței
- apariția în materiale promoționale ale concursurilor

Principalul partener în educație fiind părinții copiilor, s-a elaborat planul tematic al Consiliului reprezentativ al părinților.

Raportul CEAC, Regulamentul intern, Meniul săptămânii și alte informații de interes se află afișate la avizierul grădiniței.



GRĂDINIȚA CU P.P. BAMBI CLUJ-NAPOCA/CUI 17968479  
STR. MOȘILOR, NR.58, TEL/FAX 0264/590053  
Email:gradi.bambi@yahoo.com, [gradi.bambi.cj@gmail.com](mailto:gradi.bambi.cj@gmail.com)  
web site: <http://gradinitabambicj.ro/>

Directorul a reprezentat unitatea în comunitatea locală, a realizat colaborări și parteneriate cu diversi reprezentanți ai comunității locale. Toate parteneriatele au fost redactate computerizat, contractele de colaborare au fost semnate de toți partenerii.

#### **7. PARTICIPAREA LA REALIZAREA POLITICII EDUCAȚIONALE A ISJ CLUJ**

Directorul a fost responsabil de cerc pedagogic și în această calitate a organizat desfășurarea cercurilor pedagogice conform repartizărilor. A întocmit și monitorizat corectitudinea situațiilor trimise către ISJ Cluj, Primăria Cluj și celelalte instituții partenere.

**CLUJ-NAPOCA**

30.09.2024

**DIRECTOR,**  
Prof. Precup Alexandra Silvia

